



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ.νση: Κορωναίου 9
Τ.Κ.: 71202
Πληροφορίες: Χαλκιάδακη Ελευθερία
Τηλέφωνο: 2810247016
E-mail: chalkiadaki@ebh.gr

Ηράκλειο, 11/04/2023
Αριθ.Πρωτ.: 2894787

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο, στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**, το διακριτικό τίτλο **ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ** και αριθμό ΓΕΜΗ **152883727000**.

Την **11/04/2023** καταχωρίστηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **3552537**, η υπ' αριθ. 2288/11-04-2023 Απόφαση της Προϊσταμένης Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. του Επιμελητηρίου Ηρακλείου (**ΑΔΑ: 9ΞΨ0469ΗΛΞ-ΚΜΓ**), με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση των **άρθρων 21, 20, 19, 18, 17, 16, 15, 14, 13, 12, 11, 10, 9, 8, 7, 6, 5, 4, 3, 2, 1** και η κατάργηση του **άρθρου 23** του καταστατικού της, στο πλαίσιο εναρμόνισης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4957/2022 όπως ισχύει, του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**, το διακριτικό τίτλο **ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ** και αριθμό **ΓΕΜΗ 152883727000**, σύμφωνα με την από 02/02/2023 απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της με την οποία αποφασίστηκε η τροποποίηση.

Την ίδια ημερομηνία καταχωρίστηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο ολόκληρο το νέο κείμενο καταστατικού μαζί με τις τροποποιήσεις του, το οποίο είναι συνημμένο και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ανακοίνωσης.

Η καταχώρηση έγινε μετά από έλεγχο πληρότητας & νομιμότητας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 σε συνδυασμό με το άρθρο 18 του Ν.4919/2022 και βάσει των διατάξεων του Ν.4548/2018 (ΦΕΚ 104/Α) και του Ν.4957/2022 (ΦΕΚ Α' 141).

Η Προϊσταμένη Υ.Γ.Ε.ΜΗ.



Σπαθαράκη Μαρία

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το <https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx>

Κοινοποίηση:

1. ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕ, 71500, ΗΡΑΚΛΕΙΟ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ»
ΚΑΙ ΤΟΝ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΤΛΟ «ΕΑΔΙΠ – ΕΛΜΕΠΑ».
ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΜΗ 152883727000

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

1. Με το άρθρο 32 του Ν. 4610/2019 ιδρύθηκε ειδικό Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) με τη μορφή της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου»**, με σκοπό την αξιοποίηση και διαχείριση της περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, σύμφωνα με το άρθρο 58 του Ν. 4009/2011, με έδρα το Ηράκλειο Κρήτης. Το Καταστατικό της Εταιρείας τροποποιήθηκε με την από 23.10.2020 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων, η οποία καταχωρήθηκε την 24.12.2020 στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 2429439, με την από 14.12.2021 απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των μετόχων η οποία καταχωρήθηκε την 17.12.2021 στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 2752047 και με την από 02.02.2023 Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων.
2. Εγκρίνεται η τροποποίηση του καταστατικού της **«Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου»**, προκειμένου να εναρμονιστεί με τις διατάξεις του Ν. 4957/2022, το οποίο κωδικοποιημένο έχει ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΜΟΡΦΗ - ΕΔΡΑ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ -

ΣΚΟΠΟΣ - ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

Άρθρο 1

Επωνυμία – Μορφή – Διάρκεια

1. Το Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου που έχει ιδρυθεί με το άρθρο 32 του Ν. 4610/2019, λειτουργεί ως Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία **«ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ»** με διακριτικό τίτλο **«ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ»**. Για τις συναλλαγές στο εξωτερικό η εταιρεία θα χρησιμοποιεί την επωνυμία **«Property Development and Management Company - Hellenic Mediterranean University S.A.»** και το διακριτικό τίτλο **«HMU Development S.A.»**.
2. Η διάρκεια της εταιρείας είναι πενήντα (50) έτη.
3. Η Εταιρεία λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος, του κεφαλαίου ΚΗ' του νόμου 4957/2022 (Α' 141) και του ν. 4548/2018 (Α' 104).
4. Η εταιρεία τελεί υπό τον έλεγχο του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και λειτουργεί για την εξυπηρέτηση των οικονομικών συμφερόντων του δημοσίου συμφέροντος και ιδίως του συμφέροντος του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.
5. Η εταιρεία ανήκει στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, όπως αυτός οριοθετείται στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), και εξαιρείται από το πεδίο εφαρμογής του ν. 3429/2005 (Α' 314).

Άρθρο 2

Έδρα

1. Η έδρα της Εταιρείας ορίζεται στο Δήμο Ηρακλείου, και συγκεκριμένα, στις εγκαταστάσεις του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου στον Εσταυρωμένο Ηρακλείου.
2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, επιτρέπεται να ιδρύονται και να καταργούνται γραφεία ή υποκαταστήματα για τις ανάγκες της Εταιρείας σε άλλες πόλεις της Κρήτης, όπου έχουν έδρα Τμήματα του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, σε άλλες πόλεις της Χώρας ή και του εξωτερικού, με βάση τις ανάγκες της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ και του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.
3. Με την ίδια απόφαση θα καθορίζονται συγχρόνως και οι όροι εγκατάστασης και λειτουργίας αυτών.

Άρθρο 3

Σκοπός και Δραστηριότητα

1. Σκοπός της Εταιρείας είναι η αξιοποίηση και διαχείριση **α)** της ακίνητης περιουσίας, **β)** της κινητής περιουσίας και **γ)** της διανοητικής ιδιοκτησίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, η οποία θα εκχωρείται στην Εταιρεία κατά χρήση, σύμφωνα με τις αρχές της διαφάνειας και της χρηστής οικονομικής διαχείρισης, με σκοπό την προώθηση της αποτελεσματικότερης διαχείρισής τους και την πλήρη αξιοποίηση των δυνατοτήτων τους, σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας, καθώς και τη διασφάλιση και μεγιστοποίηση της αξίας τους, των προσόδων και της οικονομικής απόδοσής τους, προς εξυπηρέτηση της αποστολής του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου υπό τον όρο ότι, η εκχώρηση δεν παρεμποδίζει το εκπαιδευτικό, ερευνητικό και διοικητικό έργο του Ιδρύματος. Η Εταιρεία, στο πλαίσιο της αποστολής της, δύναται να διεξάγει κάθε ενέργεια και πράξη που αποβλέπει στην απόκτηση μέσων και πόρων για την ενίσχυση της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας και ανάπτυξης του Ιδρύματος.

Η Εταιρεία συνάπτει προγραμματική σύμβαση με το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο, στην οποία προσδιορίζονται και οι όροι και προϋποθέσεις της εκχώρησης και της διαχείρισης της περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (4957/2022 (Α' 141) – άρθρο 262).

2. Στους σκοπούς της Εταιρείας περιλαμβάνεται επίσης η έναντι αμοιβής ή συμμετοχής είσπραξη δικαιωμάτων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου για την παροχή υπηρεσιών του προς τρίτους είτε αυτές σχετίζονται με το αντικείμενο της Εταιρείας είτε όχι, εφόσον τα έσοδα αυτής ή η δραστηριότητα αυτή του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου προκύψει από ενέργειες της Εταιρείας.

3. Στις δραστηριότητες της **ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ** περιλαμβάνονται:

α. η αντιπροσώπευση του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και η ενέργεια στο όνομα και για λογαριασμό του κάθε δικαιοπραξίας ή πράξης διοίκησης, διαχείρισης, εκμετάλλευσης και διάθεσης της περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου που έχει παραχωρηθεί στην Εταιρεία,

β. η εκμίσθωση ή παραχώρηση της χρήσης της ακίνητης και κινητής περιουσίας που τίθεται υπό τη διοίκηση και διαχείριση της Εταιρείας, στο πλαίσιο προγραμματικής συμφωνίας που συνάπτεται με το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο προς όφελος του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,

γ. η διαχείριση των κληροδοτημάτων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, σύμφωνα με τους όρους που τίθενται ανά περίπτωση,

δ. η διασφάλιση και προστασία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,

- ε.** η απογραφή και η τήρηση αρχείου της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, των τίτλων ιδιοκτησίας της και κάθε άλλου σχετικού εγγράφου, καθώς και η ψηφιοποίησή του,
- στ.** η εκπόνηση και ανάθεση μελετών για την αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,
- ζ.** η εκπόνηση και ανάθεση οικονομικών και τεχνικών μελετών, μελετών κατασκευής και συντήρησης, υπηρεσιών επίβλεψης, διοίκησης, οργάνωσης και διαχείρισης ακινήτων και τεχνικών έργων, καθώς και κάθε μελετητικού και συμβουλευτικού έργου και υπηρεσίας, για την ακίνητη και κινητή περιουσία που διοικεί η Εταιρεία για λογαριασμό του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,
- η.** η ανάθεση και ανάληψη, επίβλεψη και κατασκευή τεχνικών έργων, όπως οικοδομικών, ηλεκτρολογικών, μηχανολογικών, ενεργειακών, υδραυλικών, έργων εκσυγχρονισμού και ανακαίνισης ακινήτων, καθώς και κάθε είδους κατασκευαστικού έργου για την ακίνητη περιουσία που διοικεί και διαχειρίζεται, η Εταιρεία για λογαριασμό του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,
- θ.** η παραχώρηση χρήσης επ' αμοιβή αμφιθεάτρων, χώρων, εξοπλισμού και λοιπών υποδομών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, για τη διοργάνωση ιδίως συνεδρίων, ημερίδων, σεμιναρίων και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, σε τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εφόσον δεν παρακωλύεται η εκπαιδευτική, ερευνητική και διοικητική λειτουργία του Ιδρύματος,
- ι.** η παραχώρηση χρήσης επ' αμοιβή χώρων και λοιπών υποδομών του Ιδρύματος για τη στήριξη νεοφυών επιχειρήσεων μεταπτυχιακών φοιτητών, υποψήφιων διδασκτόρων και μεταδιδασκτόρων, εφόσον δεν παρακωλύεται η εκπαιδευτική, ερευνητική και διοικητική λειτουργία του Ιδρύματος,
- ια.** η οικονομική διαχείριση και λειτουργία των Μουσείων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,
- ιβ.** η έκδοση πανεπιστημιακών συγγραμμάτων και λοιπών επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών σε έντυπη και ψηφιακή μορφή και η διαχείριση των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας επί των εκδόσεων αυτών,
- ιγ.** η εκμετάλλευση κυλικείων, εστιατορίων και λοιπών καταστημάτων εντός των Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου για την υποστήριξη των αναγκών των φοιτητών και του προσωπικού του Ιδρύματος,
- ιδ.** η πώληση ειδών χαρτοπωλείου, αναμνηστικών και διαφημιστικών προϊόντων, συγγραμμάτων και συναφών προϊόντων,
- ιε.** η λειτουργία και εκμετάλλευση παιδικών σταθμών και νηπιαγωγείων, κατόπιν κοινής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας ή/και η παροχή υπηρεσιών διαχείρισης αντίστοιχων δομών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,
- ιστ.** η λειτουργία και εκμετάλλευση γυμναστηρίων και εγκαταστάσεων άθλησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,
- ιζ.** η οργάνωση και διεξαγωγή επιστημονικών, πολιτιστικών, καλλιτεχνικών, ψυχαγωγικών και λοιπών εκδηλώσεων,
- ιη.** η προβολή, προώθηση, διάχυση και εμπορική αξιοποίηση της διανοητικής, πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,
- ιθ.** η λειτουργία της ως φορέα πιστοποίησης γνώσεων,
- κ.** η ίδρυση εταιρειών τεχνολογικής βάσης – έντασης γνώσης για την οικονομική ή κοινωνική αξιοποίηση ή εκμετάλλευση των ερευνητικών αποτελεσμάτων ή η συμμετοχή στην ίδρυσή τους με ομάδες επιστημόνων ή σε συνεργασία με άλλους παραγωγικούς φορείς, σύμφωνα με το ν. 4864/2021 (Α' 237), κατόπιν κοινής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας,

κα. η κάλυψη πάγιων λειτουργικών δαπανών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, πλην της μισθοδοσίας μόνιμου προσωπικού, εν όλω ή εν μέρει, από πόρους της Εταιρείας, κατόπιν κοινής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας και της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας. Οι σχετικές δαπάνες θεωρούνται έξοδα της Εταιρείας,

κβ. η ενίσχυση της γενικότερης λειτουργίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου μέσα από την πρόσληψη προσωπικού, με συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου, για δραστηριότητες που δεν εμπίπτουν στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες (προπτυχιακές ή μεταπτυχιακές του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου),

κγ. η διάθεση κονδυλίων για τη συνεχή βελτίωση των παρεχόμενων από το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας,

κδ. η σύναψη συμβάσεων κάθε είδους που συναρτώνται με τις ειδικότερες ανάγκες του Ιδρύματος και δεν καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του τελευταίου,

κε. η εκπόνηση μελετών, η ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού και τηλεματικής, και η εκτέλεση ή η διαχείριση τεχνολογικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων για την προώθηση των δικών του σκοπών ή σκοπών τρίτων που αποβλέπουν στην επίλυση προβλημάτων εφαρμογής,

κστ. η συνεργασία με φορείς της ημεδαπής ή αλλοδαπής για την προώθηση, μεταξύ άλλων, της οικονομικής αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της έρευνας και της διασύνδεσής της με την παραγωγική διαδικασία, ιδίως με:

- i. την ανάληψη τεχνολογικών αξιολογήσεων ή αποτιμήσεων
- ii. την παραγωγή προϊόντων σε μικρή κλίμακα,
- iii. τη διεξαγωγή έρευνας αγοράς, και την εκπόνηση μελετών
- iv. τη συνδρομή για την κατοχύρωση δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας του ιδρύματος και των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας,
- v. την παροχή συμβουλών και υπηρεσιών,

κζ. η συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς, την Ευρωπαϊκή Ένωση, το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ., τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, τους συνεταιρισμούς και άλλους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς για την εκπλήρωση των σκοπών της,

κη. η παροχή υπηρεσιών διαχείρισης (management) προς τρίτους, και η παροχή υπηρεσιών διαχείρισης αντίστοιχων δομών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

κθ. η παραγωγή και διάθεση προϊόντων που σχετίζονται με τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, και η παροχή υπηρεσιών έναντι τιμήματος στο πλαίσιο των στόχων του ιδρύματος, αυτοτελώς ή μετά από σύσταση θυγατρικών εταιρειών ή σε συνεργασία με άλλους φορείς ή με τη συμμετοχή του σε οποιοδήποτε παραγωγικό φορέα ή επιχείρηση, στην ημεδαπή ή την αλλοδαπή, κατόπιν κοινής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας,

λ. η ανάθεση υπηρεσιών, έργων και προμηθειών.

λα. η παροχή υπηρεσιών μεριζομένων υποδομών, υπό τον όρο ότι δεν παρεμποδίζει το εκπαιδευτικό, ερευνητικό και διοικητικό έργο του Ιδρύματος, και ειδικότερα:

- Η παροχή προς χρήση χώρου και υποδομών γραφείου, ήτοι ενδεικτικά θέσεων εργασίας, αίθουσας συσκέψεων, εργαλείων παρουσίασης εργασιών, χρήσης ασύρματου internet, χρήσης τηλεφωνικής γραμμής σε μεμονωμένους επαγγελματίες ή/και ομάδες έργου ή/και συνεργαζόμενους επαγγελματίες.
- Η παροχή προς χρήση χώρου και υποδομών για τη διοργάνωση εκπαιδευτικών σεμιναρίων ή/και κάθε μορφής εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων, ανοικτών συζητήσεων, διαλέξεων και συνεδρίων.

- Η παροχή υπηρεσιών επιχειρηματικής ανάπτυξης, γραμματειακής και τεχνολογικής υποστήριξης των δραστηριοτήτων των συστεγαζόμενων στους παρεχόμενους χώρους επαγγελματιών.

λβ. η διενέργεια οποιασδήποτε άλλης πράξης, εργασίας και συναλλαγής, που είναι άμεσα ή έμμεσα συναφής, συμπληρωματική ή επιβοηθητική των σκοπών, με γνώμονα πάντοτε τη δημιουργία μέσων και πόρων για την ενίσχυση της εκπαιδευτικής, ερευνητικής διαδικασίας και ανάπτυξης γενικότερα του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

6. Για την επίτευξη των παραπάνω σκοπών-δραστηριοτήτων το Ν.Π.Ι.Δ. μεριμνά για:

α. Τη λήψη χρηματοδοτήσεων οποιασδήποτε μορφής, περιλαμβανομένων των δανείων, την αποδοχή δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών και άλλων χαριστικών παροχών από οποιαδήποτε πηγή, δημόσια ή ιδιωτική, ημεδαπή ή αλλοδαπή, επ' ονόματι του ιδρύματος ή του Ν.Π.Ι.Δ., ύστερα από έγκριση από το Συμβούλιο Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, με εισήγηση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ και σχετικής έγκρισης του Διοικητικού της Συμβουλίου.

β. Τη συμμετοχή, εφόσον αυτό επιτρέπεται από τους όρους της σχετικής πρόσκλησης, σε οποιασδήποτε μορφής ανταγωνιστική πρόταση χρηματοδότησης, και τη διαχείρισή της με βάση το πλαίσιο διαχείρισης των Ανωνύμων Εταιρειών.

γ. Την παραγωγή και διάθεση προϊόντων, εφόσον αυτή λαμβάνει χώρα εντός των χώρων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου που διαχειρίζεται η ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ ή και εκτός χώρων σε περίπτωση που συμμετέχει στην παραγωγική διαδικασία. Ως προϊόν θεωρείται και η παραγωγή ενέργειας σε κάθε μορφή και για κάθε σύστημα εκμετάλλευσης.

δ. Τη χρηματοδότηση ερευνητικών προγραμμάτων, σεμιναρίων και συνεδρίων, καθώς και τη χορήγηση βραβείων και υποτροφιών, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον αφορά δραστηριότητα μέχρι δέκα χιλιάδες ευρώ (10.000). Για δραστηριότητες που υπερβαίνουν το ποσό αυτό αποφασίζει το Συμβούλιο Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου μετά από εισήγηση του Προέδρου της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ και σύμφωνη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου της.

ε. Στο πλαίσιο εξυπηρέτησης των σκοπών της, η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου δύναται να συμμετέχει σε άλλες Εταιρείες, εφόσον η συμμετοχή σε αυτές προάγει την αποστολή του του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ - ΜΕΤΟΧΟΣ – ΜΕΤΟΧΗ

Άρθρο 4

Μετοχικό Κεφάλαιο

Το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ορίστηκε αρχικά στο ποσό των σαράντα χιλιάδων (40.000,00) ευρώ και καλύφθηκε εξ ολοκλήρου από το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο με την καταβολή μετρητών.

Στη συνέχεια, με την από 14-12-2021 απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των μετόχων, το μετοχικό κεφάλαιο αυξήθηκε κατά το ποσό των 200.000,00 ευρώ με την καταβολή μετρητών και την αύξηση της ονομαστικής αξίας της μίας μετοχής κατά 200.000,00 ευρώ.

Έτσι το μετοχικό κεφάλαιο ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων σαράντα χιλιάδων ευρώ (240.000,00 ευρώ) κατανομημένο σε μία μόνο ονομαστική μετοχή, αξίας ίσης με το μετοχικό κεφάλαιο, δηλαδή 240.000,00 ευρώ, που ανήκει εξ' ολοκλήρου στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο.

Άρθρο 5

Μετοχή

Η μοναδική μετοχή της Εταιρείας είναι κοινή, ονομαστική, αδιαίρετη και αμεταβίβαστη και ενσωματώνεται σε έναν (1) αναπαλλοτριώτο μετοχικό τίτλο.

Άρθρο 6

Πόροι της Εταιρείας – Καθαρά έσοδα και διάθεσή τους

1. Οι Πόροι της Εταιρείας προέρχονται από τις δράσεις που αναφέρθηκαν στο άρθρο 3 του παρόντος.

Πόροι της Εταιρείας θεωρούνται επίσης:

α. Οι δωρεές και χορηγίες προς την ίδια την Εταιρεία.

β. Οι κληρονομίες και κληροδοσίες προς το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο, τα έσοδα των οποίων με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης αξιοποιεί και διαχειρίζεται η Εταιρεία.

γ. Οι τόκοι από χρηματοοικονομικές δραστηριότητες της Εταιρείας.

δ. Τα έσοδα από την εκποίηση περιουσιακών στοιχείων της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ.

ε. Τα έσοδα από τη διαχείριση εκδόσεων, προϊόντων, προγραμμάτων, προσφορά υπηρεσιών παρεχόμενων προς τρίτους.

στ. Πάσης φύσεως επιχορηγήσεις και ενισχύσεις άλλων ελληνικών, διεθνών και αλλοδαπών οργανισμών ή Νομικών Προσώπων Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου, του ελληνικού κράτους, της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων χωρών, ενδιαφερόμενων για την προώθηση των σκοπών του Ιδρύματος και της Εταιρείας.

ζ. Τα δικαιώματα επί ευρεσιτεχνιών μελών ΔΕΠ του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, στις οποίες το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο συμμετέχει με συγκεκριμένο ποσοστό, και τα οποία παραχωρεί στην Εταιρεία.

η. Μερίσματα από εταιρείες, στις οποίες δύναται να συμμετέχει η ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ.

2. Καθαρά κέρδη της Εταιρείας είναι αυτά που προκύπτουν, αφού αφαιρεθούν από τα ακαθάριστα έσοδα όλα τα έξοδα, οι ζημιές, οι αποσβέσεις και κάθε άλλο βάρος.

Τα κέρδη διανέμονται για:

α. Σχηματισμό του τακτικού αποθεματικού.

β. Σχηματισμό έκτακτου αποθεματικού, αποζημίωση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή για οποιοδήποτε άλλο σκοπό που θα αποφασίσει η Γενική Συνέλευση της Εταιρείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 7

Όργανα της Εταιρείας

Τα όργανα της Εταιρείας είναι το Διοικητικό Συμβούλιο και η Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 8

Σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου

1. Η Εταιρεία διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο είναι επταμελές και αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Διευθύνοντα Σύμβουλο και άλλα τέσσερα (4) μέλη. Το Διοικητικό

Συμβούλιο συγκροτείται με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, κατόπιν εισήγησης του Πρύτανη.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τον Πρύτανη ή έναν (1) από τους Αντιπρυτάνεις ή άλλο μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Ιδρύματος που υποδεικνύεται από τον Πρύτανη, ως Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα υπόλοιπα μέλη προέρχονται από μέλη Δ.Ε.Π. του Ιδρύματος. Το Συμβούλιο Διοίκησης ορίζει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο. Η θέση του Δ/ντος Συμβούλου δύναται να καταλαμβάνεται από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Η διαδικασία επιλογής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου καθορίζεται με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρείας. Ο Αντιπρόεδρος εκλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο μεταξύ των μελών του.

3. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η συμμετοχή εξωτερικών μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο, εμπειρογνομόνων ή άλλων επιστημόνων με εξειδίκευση σε τομείς συναφείς προς τους σκοπούς της Εταιρείας, υπό την προϋπόθεση ότι η συμμετοχή εξωτερικών μελών δεν υπερβαίνει το ένα τρίτο (1/3) των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Στην περίπτωση της προηγούμενης παραγράφου, τα εξωτερικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας επιλέγονται βάσει του αναγνωρισμένου κύρους, της επιστημονικής επάρκειας και της επαγγελματικής εμπειρίας, του υψηλού επιπέδου τεχνογνωσίας και της εκτενούς εμπειρίας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των τομέων στους οποίους δραστηριοποιείται η Εταιρεία. Οι υποψήφιοι για εξωτερικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να είναι κάτοχοι πτυχίου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής και να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέση ευθύνης με αντικείμενο ανάλογο της θέσης, την οποία αιτούνται. Η διαδικασία επιλογής των εξωτερικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου καθορίζεται με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρείας.

5. Δεν δύναται να επιλεγεί ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου πρόσωπο που:

α) Έχει καταδικαστεί με οριστική απόφαση για ποινικό αδίκημα, και ιδίως για: **αα)** αδικήματα σύμφωνα με τη νομοθεσία περί αγοράς τίτλων ή κινητών αξιών ή μέσων πληρωμής, συμπεριλαμβανομένων των νόμων για τη νομιμοποίηση εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες, τη χειραγώγηση της αγοράς ή τις πράξεις προσώπων που κατέχουν εμπιστευτικές πληροφορίες και την τοκογλυφία, **αβ)** εγκλήματα απιστίας, απάτη, ή οικονομικό έγκλημα, **αγ)** φορολογικά αδικήματα, **αδ)** άλλα αδικήματα, σύμφωνα με τη νομοθεσία περί εταιριών, πτώχευσης, αφερεγγυότητας ή προστασίας του καταναλωτή.

β) Έχει κηρυχθεί σε πτώχευση.

γ) Λόγω οποιουδήποτε παραπτώματος δεν πληροί τις προϋποθέσεις για την άσκηση επαγγέλματος.

6. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν την ελληνική ιθαγένεια.

Άρθρο 9

Θητεία – Αντικατάσταση μελών Διοικητικού Συμβουλίου

1. Η Θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας είναι τετραετής και παρατείνεται μετά από τη λήξη της αυτοδικαίως, μέχρι τη συγκρότηση νέου Διοικητικού Συμβουλίου, όχι όμως πέρα από ένα (1) εξάμηνο.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ανακαλούνται οποτεδήποτε από τη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας για σημαντικούς λόγους, μετά από εισήγηση του Πρύτανη ή τουλάχιστον πέντε (5) μελών του Συμβουλίου Διοίκησης του Ιδρύματος με ειδική αιτιολόγηση της πρότασης παύσης του μέλους.

3. Σε περίπτωση παύσης, παραίτησης ή έλλειψης μέλους ή απώλειας της ιδιότητας, βάσει της οποίας ορίστηκε κατά τη διάρκεια της θητείας του, αντικαθίσταται από νέο μέλος που ορίζεται για το υπόλοιπο της θητείας του προκατόχου του, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 8 του παρόντος.

Άρθρο 10

Υποχρεώσεις Συμβούλων – Απαγόρευση Ανταγωνισμού

- 1.** Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούνται να παρίστανται στις συνεδριάσεις του. Η απουσία χωρίς σπουδαίο λόγο από πέντε (5) συνεχείς συνεδριάσεις ή για χρονική περίοδο τριών (3) μηνών ισοδυναμεί με παραίτηση.
- 2.** Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υπέχουν υποχρέωση πίστης έναντι της Εταιρείας.
- 3.** Απαγορεύεται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου να ενεργούν, χωρίς άδεια του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου για λογαριασμό τους ή για λογαριασμό τρίτων, πράξεις που ανάγονται στους σκοπούς της Εταιρείας και να συμμετέχουν σε εταιρείες με παρεμφερείς σκοπούς. Σε περίπτωση παραβίασεως της απαγορεύσεως αυτής, η Εταιρεία δικαιούται να ζητήσει αποζημίωση, σύμφωνα με το άρθρο 98 παρ. 2 του ν. 4548/2018 (Α' 104).
- 4.** Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, υποχρεούνται σε υποβολή δήλωσης περιουσιακής κατάστασης, όπως εξειδικεύεται στον ν. 3213/2003 (Α' 309).

Άρθρο 11

Εκπροσώπηση Εταιρείας

- 1.** Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί δικαστικώς και εξωδίκως το Ν.Π.Ι.Δ., καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, προεδρεύει των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και διευθύνει τις εργασίες του.
- 2.** Τον Πρόεδρο ελλείποντα, κωλύμενο ή απόντα αναπληρώνει νόμιμα ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή νόμιμου κωλύματος αυτού, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφασή του.

Άρθρο 12

Σύγκληση και Απαρτία Διοικητικού Συμβουλίου

- 1.** Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου στην έδρα της Εταιρείας. Μπορεί δε να συνέρχεται και σε άλλον χώρο, όπως στις έδρες Τμημάτων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, εφόσον στη συνεδρίαση παρίστανται όλα τα μέλη του και κανένα δεν αντιλέγει στην πραγματοποίηση της συνεδρίασης και στη λήψη απόφασης.
- 2.** Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συνεδριάζει με τηλεδιάσκεψη.
- 3.** Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του σε ημέρα και ώρα που καθορίζονται απ' αυτόν τακτικά και έκτακτα, όταν ο Πρόεδρος το κρίνει σκόπιμο ή το ζητήσουν εγγράφως τουλάχιστο τρία (3) από τα μέλη του. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του υποχρεούνται: α) να συγκαλούν το Διοικητικό Συμβούλιο και να ορίζουν ημέρα συνεδρίασής του που να απέχει περισσότερο από δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την υποβολή της σχετικής αίτησης, β) να περιλαμβάνουν τα προτεινόμενα θέματα στην ημερήσια διάταξη, προσθέτοντας, κατά την κρίση τους και νέα επείγοντα θέματα.
- 4.** Αν δεν συκληθεί το Διοικητικό Συμβούλιο, επιτρέπεται στα μέλη που ζήτησαν τη σύγκληση, να συγκαλέσουν αυτά το Διοικητικό Συμβούλιο εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών

από τη λήξη της ανωτέρω προθεσμίας, γνωστοποιώντας τη σχετική πρόσκληση στα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Το Συμβούλιο Διοίκησης ή ο Πρύτανης μπορούν να ζητήσουν από τον Πρόεδρο της Εταιρείας τη σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συζήτηση καθορισμένων θεμάτων.

6. Η πρόσκληση της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου με την ημερήσια διάταξη γνωστοποιούνται στα μέλη με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν την συνεδρίαση. Πρόσκληση δεν απαιτείται και αποφάσεις μπορεί να ληφθούν και για θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης, εφόσον παρίστανται στη συνεδρίαση όλα τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου και δεν αντιλέγει κανένα στην πραγματοποίηση της συνεδρίασης και στη λήψη αποφάσεων.

Άρθρο 13

Λήψη αποφάσεων

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν παρίστανται τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη του.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο λαμβάνει αποφάσεις με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

3. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρούνται σε πρακτικά και υπογράφονται από όλα τα μέλη που παρίστανται στη συνεδρίαση. Αντίγραφα και αποσπάσματα των πρακτικών επικυρώνονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον αναπληρωτή του.

4. Η κατάρτιση και υπογραφή πρακτικού από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ισοδυναμεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση.

Άρθρο 14

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί την Εταιρεία και είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση της Εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας της και γενικά την επίδιωξη των σκοπών της, μέσα στα πλαίσια που καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας αποφασίζει τις πρόσφορες μεθόδους αξιοποίησης και τη διαδικασία για την επιλογή των αντισυμβαλλομένων, προκειμένου να συναφθούν οι σχετικές συμβάσεις, λαμβάνοντας υπόψη την επιχειρηματική πρακτική αντίστοιχων συναλλαγών σε διεθνές επίπεδο, τα ειδικά χαρακτηριστικά του κάθε υπό αξιοποίηση περιουσιακού στοιχείου, την ύπαρξη επενδυτικού ενδιαφέροντος και τις ιδιαιτερότητες των υποψήφιων επενδυτών, καθώς και όλα τα άλλα ουσιώδη κατά την κρίση του στοιχεία, τα οποία οδηγούν στη βέλτιστη αξιοποίηση των περιουσιακών στοιχείων, των οποίων η διαχείριση έχει ανατεθεί στην Εταιρεία.

3. Ειδικότερα, το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- α.** διαμορφώνει τις γενικές κατευθύνσεις για την επίτευξη των σκοπών της Εταιρείας, τη στρατηγική και την πολιτική ανάπτυξής της,
- β.** διαχειρίζεται τους πόρους και τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας,
- γ.** εισηγείται στη Γενική Συνέλευση των Μετόχων τη δημιουργία θυγατρικών εταιρειών ή τη συμμετοχή της Εταιρείας σε άλλες, οποιασδήποτε μορφής, επιχειρήσεις με τους αυτούς ή παρεμφερείς σκοπούς, καθώς και την τροποποίηση του καταστατικού,

- δ.** εγκρίνει τον ετήσιο προϋπολογισμό, τον ισολογισμό και την ετήσια έκθεση των πεπραγμένων της Εταιρείας και τα υποβάλει στο Συμβούλιο Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,
- ε.** εισηγείται προς το Συμβούλιο Διοίκησης τον Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρείας. Με τον Κανονισμό Λειτουργίας ρυθμίζονται ζητήματα σχετικά, με τις διαδικασίες εσωτερικής λειτουργίας και ελέγχου της Εταιρείας, άσκησης της δραστηριότητας και των συναλλαγών της, και ιδίως:
- i. η οργανωτική διάρθρωση της Εταιρείας, τα αντικείμενα των μονάδων, τα καθήκοντα των επικεφαλής τους και οι γραμμές αναφοράς τους,
 - ii. οι όροι και οι διαδικασίες της λήψης αποφάσεων και διενέργειας των πράξεων και ενεργειών διοίκησης, διαχείρισης, εκμετάλλευσης και διάθεσης, των εκμισθώσεων, μισθώσεων, παραχωρήσεων, εκποιήσεων, ανταλλαγών, αγορών και αντιπαροχών, των ενοχικών και εμπράγματων συμβάσεων, μεταβιβάσεων και συναλλαγών της ακίνητης περιουσίας που διοικεί και διαχειρίζεται,
 - iii. η διαδικασία επιλογής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου στα οποία συμπεριλαμβάνεται ο Διευθύνων Σύμβουλος, καθώς και η διαδικασία πρόσληψης προσωπικού δυνάμει συμβάσεων εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ή ορισμένου χρόνου ή έργου και επιλογής των επικεφαλής των επιμέρους υπηρεσιών της Εταιρείας,
 - iv. οι όροι και οι διαδικασίες της ανάθεσης, ανάληψης και εκτέλεσης συμβάσεων έργου, προμηθειών, γενικών υπηρεσιών, τεχνικών υπηρεσιών και εκπόνησης μελετών,
 - v. η αναφορά των κύριων χαρακτηριστικών του συστήματος εσωτερικού ελέγχου, διαχείρισης κινδύνων και κανονιστικής συμμόρφωσης, καθώς και η πολιτική και διαδικασία για τη διενέργεια περιοδικής αξιολόγησης του συστήματος εσωτερικού ελέγχου,
 - vi. οι πολιτικές και διαδικασίες πρόληψης και αντιμετώπισης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων, καθώς και γνωστοποίησης τέτοιων καταστάσεων,
 - vii. η διαδικασία που διαθέτει η Εταιρεία για τη διαχείριση προνομιακών πληροφοριών,
 - viii. οι πολιτικές και διαδικασίες συμμόρφωσης της Εταιρείας με τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις που ρυθμίζουν την οργάνωση και λειτουργία της, καθώς και τις δραστηριότητές της,
 - ix. η πολιτική βιώσιμης ανάπτυξης που ακολουθεί η Εταιρεία, όπου απαιτείται, σύμφωνα με κριτήρια περιβαλλοντικά, κοινωνικά και εταιρικής διακυβέρνησης.
- στ.** αποφασίζει την πρόσληψη του προσωπικού και προσδιορίζει το ύψος των αποδοχών του σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις,
- ζ.** ενημερώνει το Συμβούλιο Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, όταν του ζητηθεί.
- 3.** Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου καθορίζεται η αποζημίωση ή μη του Αντιπροέδρου, του Δ/νοντος Συμβούλου και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 4.** Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4548/2018, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Άρθρο 15

Διευθύνων Σύμβουλος

- 1.** Ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι Προϊστάμενος των υπηρεσιών της Εταιρείας, εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης σε συνεργασία με τον Πρόεδρο, επιμελείται της εκτέλεσης των αποφάσεών του, και εποπτεύει την ομαλή λειτουργία της Εταιρείας.
- 2.** Ο Διευθύνων Σύμβουλος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες, καθώς και όσες άλλες του ανατίθενται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας:
 - α.** προϊστάται των Υπηρεσιών της Εταιρείας, ελέγχει και συντονίζει τη λειτουργία των Υπηρεσιών και επιμελείται την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης και εποπτεύει την ομαλή λειτουργία της Εταιρείας,
 - β.** αποφασίζει για την τοποθέτηση του προσωπικού στα τμήματα και τις διευθύνσεις,
 - γ.** είναι πειθαρχικός Προϊστάμενος του προσωπικού της Εταιρείας,
 - δ.** μπορεί να υπογράφει τα έγγραφα και τις συμβάσεις της Εταιρείας, εισηγεί τις απαιτήσεις, ενεργεί αναλήψεις, υπογράφει τις εντολές πληρωμής για τις τρέχουσες συναλλαγές και τις υπόλοιπες πληρωμές, εκτελεί πληρωμές, εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως στο Διοικητικό Συμβούλιο, ως και την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού στο Διοικητικό Συμβούλιο, καθώς και ενεργεί διαδικασίες, ύστερα από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.
- 3.** Εφόσον ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι εξωτερικό μέλος το ύψος των αποδοχών του, καθώς και οι όροι της συμβάσεως εργασίας του με την Εταιρεία εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση και αναφέρονται στη σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Άρθρο 16

Ευθύνη Συμβούλων-Ασυμβίβαστα

- 1.** Τα σχετικά με την ευθύνη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου της Εταιρείας, ρυθμίζονται από το άρθρο 102 του Ν. 4548/2018.
- 2.** Η συμμετοχή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας στη σύνθεσή του δεν θεωρείται κατοχή δευτέρας θέσης, ούτε εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 159 του Ν. 4957/2022 ή αντίστοιχων διατάξεων του Υπαλληλικού κώδικα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Άρθρο 17

Λειτουργία -Αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης

- 1.** Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο της Εταιρείας και αποφασίζει για κάθε εταιρική υπόθεση. Το Συμβούλιο Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου αποτελεί τη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας και παρίσταται στις συνεδριάσεις της.
- 2.** Η Γενική Συνέλευση είναι αρμόδια να αποφασίζει για τα παρακάτω θέματα:
 - α.** Έγκριση του προϋπολογισμού και των οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας,
 - β.** Διάθεση των εσόδων ή των πόρων της Εταιρείας,
 - γ.** Ορισμό Ορκωτών Ελεγκτών,

- δ.** Απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών από κάθε ευθύνη για αποζημίωση,
 - ε.** Τροποποίηση του Καταστατικού,
 - στ.** Αύξηση ή μείωση του Μετοχικού Κεφαλαίου,
 - ζ.** Έκδοση δανείου με ομολογίες,
 - η.** Έγκριση της Έκθεσης Πεπραγμένων,
 - θ.** Σύναψη δανείων πέραν του ποσού του Κεφαλαίου της,
 - ι.** Έλεγχος των πράξεων του Διοικητικού Συμβουλίου, ιδιαίτερα σε σχέση με την πορεία της υλοποίησης του προγράμματος και των οροθετημένων σκοπών της Εταιρείας.
 - ια.** Έγκριση και τροποποίηση του κανονισμού εσωτερικής λειτουργίας,
 - ιβ.** Διορισμός εκκαθαριστών,
 - ιγ.** Λύση της Εταιρείας.
- 3.** Η Γενική Συνέλευση μπορεί να διατάξει, όποτε κρίνει σκόπιμο, διαχειριστικό έλεγχο.
- 4.** Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται υποχρεωτικά στην έδρα της Εταιρείας μια φορά τουλάχιστον σε κάθε εταιρική χρήση, για να καθορίσει το ετήσιο πρόγραμμα δράσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκαλεί και εκτάκτως τη Γενική Συνέλευση, όποτε το κρίνει σκόπιμο ή αναγκαίο.
- 5.** Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, όταν κρίνει σκόπιμο, να συγκαλεί έκτακτη Γενική Συνέλευση είτε μετά από αίτηση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου ή του ενός τρίτου(1/3) των μελών της Γενικής Συνέλευσης.
- 6.** Η σχετική πρόσκληση είναι γραπτή και περιλαμβάνει τον τόπο, την ημέρα και ώρα της Συνέλευσης, καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Κοινοποιείται στα μέλη της Συνέλευσης με κάθε τρόπο (ηλεκτρονικά, γραπτά, κ.λπ.) δέκα (10) ημέρες πριν τη συνεδρίαση.
- 7.** Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει της Γενικής Συνέλευσης ή, εφόσον κωλύεται αυτός, ο αναπληρωτής του ή, αν και αυτός κωλύεται, ο μεγαλύτερος στην ηλικία των παρισταμένων μελών της Γενικής Συνέλευσης.
- 8.** Συζητήσεις για θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης επιτρέπονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
- 9.** Για τα θέματα που συζητούνται και για τις αποφάσεις που λαμβάνονται τηρούνται πρακτικά που υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης και τον Γραμματέα. Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης ορίζεται ο εκάστοτε Γραμματέας του Συμβουλίου Διοίκησης.
- 10.** Αντίγραφα και αποσπάσματα πρακτικών επικυρώνονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας ή τον αναπληρωτή του ή από το μέλος της Γενικής Συνέλευσης που άσκησε καθήκοντα Προέδρου.
- 11.** Οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων, καθώς και αντίγραφα των εκθέσεων πεπραγμένων είναι στη διάθεση όλων των φορέων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΕΛΕΓΚΤΕΣ – ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 18

Τακτικός Έλεγχος

- 1.** Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισεως και του Ισολογισμού της Εταιρείας ασκείται από δύο (2) Ορκωτούς Ελεγκτές, που ορίζονται από την προηγούμενη τακτική Γενική Συνέλευση.

2. Η αμοιβή των Ορκωτών Ελεγκτών ορίζεται στην απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που τους ορίζει.
3. Μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης που τους όρισε, πρέπει να ανακοινωθεί στους Ελεγκτές ο διορισμός τους. Εφόσον οι Ορκωτοί Ελεγκτές στις επόμενες πέντε (5) ημέρες δεν αποποιηθούν τον διορισμό τους, θεωρείται ότι τον έχουν αποδεχθεί.

Άρθρο 19

Εποπτεία της Εταιρείας – Δημοσιότητα

1. Η εποπτεία και ο έλεγχος της Εταιρείας ασκούνται από το Συμβούλιο Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του ως Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας. Η Εταιρεία υπόκειται στον έλεγχο της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του Πανεπιστημίου.
2. Η Εταιρεία υπάγεται στην εποπτεία του Κράτους και στον έλεγχο του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Οι αρμοδιότητες του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης ως προς τη λειτουργία της Εταιρείας, σύμφωνα με τη νομοθεσία για τις Ανώνυμες Εταιρείες, ασκούνται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, ο οποίος μπορεί να προβαίνει σε οικονομικό, διαχειριστικό και διοικητικό έλεγχο, όταν τούτο κρίνεται αναγκαίο.
3. Η Εταιρεία εφαρμόζει υποχρεωτικά σύστημα εταιρικής διακυβέρνησης, το οποίο περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:
 - α. επαρκές και αποτελεσματικό σύστημα εσωτερικού ελέγχου, στο οποίο συμπεριλαμβάνονται τα συστήματα διαχείρισης κινδύνων και κανονιστικής συμμόρφωσης,
 - β. διαδικασίες για την πρόληψη, τον εντοπισμό και την καταστολή καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων, καθώς και σύστημα παρακολούθησης κινδύνων,
 - γ. μηχανισμούς επικοινωνίας με το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΕΡΔΩΝ –

ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 20

Εταιρική χρήση – Ισολογισμός

1. Η εταιρική χρήση έχει διάρκεια δώδεκα (12) μηνών Αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους. Η πρώτη εταιρική χρήση λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.
2. Στο τέλος κάθε χρήσης το Διοικητικό Συμβούλιο κλείνει τους λογαριασμούς, συντάσσει λεπτομερή απογραφή της εταιρικής περιουσίας και καταρτίζει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα του ν. 4308/2014 (Α' 251).
3. Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις υποβάλλονται για έγκριση στην τακτική Γενική Συνέλευση και συνοδεύονται από επεξηγηματική έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, στην οποία αναφέρονται αναλυτικά όλα τα στοιχεία ενεργητικού και παθητικού, τα στοιχεία της κατάστασης αποτελεσμάτων, καθώς και όποιο άλλο στοιχείο απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία.
4. Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις συνοδεύονται από την έκθεση των Ορκωτών Ελεγκτών. Κάθε έτος συντάσσεται έκθεση σχετικά με την πρόοδο των εργασιών της Εταιρείας, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται στο Συμβούλιο Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.
5. Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα της Εταιρείας και στο Γ.Ε.ΜΗ. ή οπουδήποτε αλλού προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

6. Για να ληφθεί από τη Γενική Συνέλευση έγκυρη απόφαση πάνω στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις που έχουν εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο, πρέπει να έχουν υπογραφεί προηγουμένως από τρία (3) διαφορετικά πρόσωπα:

- α. τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον αναπληρωτή του,
- β. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και, σε περίπτωση που η ιδιότητά του συμπίπτει με εκείνη των παραπάνω προσώπων, από ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται από αυτό,
- γ. τον κατά νόμο υπεύθυνο λογιστή πιστοποιημένο από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος, κάτοχο άδειας Α' τάξης για τη σύνταξη των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

7. Οι παραπάνω, σε περίπτωση διαφωνίας από πλευράς νομιμότητας του τρόπου κατάρτισης των οικονομικών καταστάσεων, οφείλουν να εκθέτουν εγγράφως τις αντιρρήσεις τους στη Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 21

Λύση - Εκκαθάριση της Εταιρείας

1. Η Εταιρεία λύεται:

- α. με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που εγκρίνεται με προεδρικό διάταγμα,
- β. με την κήρυξη της Εταιρείας σε κατάσταση πτώχευσεως,
- γ. με την πάροδο του χρόνου διάρκειάς της, όπως αυτή ορίστηκε στην παράγραφο 2 του άρθρου 1 του παρόντος.

2. Εκτός της περίπτωσης της πτώχευσης, τη λύση της Εταιρείας ακολουθεί η εκκαθάρισή της με τον ορισμό τριών (3) εκκαθαριστών από το Συμβούλιο Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, που ασκούν όλες τις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου, τις συναφείς προς τις διαδικασίες και τον σκοπό της εκκαθάρισης, αρμοδιότητες, οι οποίες μπορούν να περιορισθούν από τη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας.

3. Μετά την περαίωση της εκκαθάρισης το οποιοδήποτε, ενεργητικό ή άλλο, περιουσιακό στοιχείο ήθελε προκύψει, θα περιέρχεται άμεσα στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 22

Πρώτη Εταιρική χρήση

Η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από τη νόμιμη σύσταση της Εταιρείας με τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λήγει την 31 Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Το παρόν αποτελεί το καταστατικό της εταιρείας **«Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου»** με διακριτικό τίτλο **«ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ»** σε ενιαίο κείμενο, μετά την εναρμόνιση των άρθρων του σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4957/2022, έπειτα από απόφαση της από 02/02/2023 Γενικής Συνέλευσης.

Ηράκλειο 02/02/2023

Ο Αντιπρόεδρος

Εμμανουήλ Μαραβελάκης
Αναπληρωτής Καθηγητής