



**ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ  
ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**  
Εσταυρωμένος Ηρακλείου – Τ.Κ. 71410  
Τηλ. 2810 2810379642  
ΑΦΜ: 996844850 – Δ.Ο.Υ. Ηρακλείου  
ΓΕΜΗ: 152883727000

**Ηράκλειο, 27.10.2023**  
**Αρ. πρωτ. 694**

### **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (ΕΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ) ιδρύθηκε σύμφωνα με το Άρθρο 32 του νόμου 4610/2019. Η ΕΑΔΙΠ του ΕΛΜΕΠΑ είναι Ν.Π.Ι.Δ. με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας, και διέπεται από το νόμο ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/21.07.2012 - κεφάλαιο ΚΗ') και το νόμο περί Ανωνύμων Εταιρειών (4548/2018).

Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου έχοντας υπόψιν:

1. Τις διατάξεις του νόμου ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/21.07.2012), «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις», κεφάλαιο ΚΗ'.
2. Την με αριθ. πρωτ.: 2894787/11.04.2023 ανακοίνωση καταχώρησης (αριθμός καταχώρησης 3552537) στο ΓΕΜΗ του καταστατικού της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ.
3. Την με αριθ. πρωτ.: 2908126/11.4.203 ανακοίνωση καταχώρησης (αριθμός καταχώρησης 3552759) στο ΓΕΜΗ της απόφασης ορισμού του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ.
4. Την με αριθμό **100/04.10.2023** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας για έγκριση της παρούσας πρόσκλησης.
5. Την προγραμματική σύμβαση μεταξύ της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ και Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου όπως αυτή εγκρίθηκε με την με αριθμό πράξης 21/31.08.2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του ΕΛΜΕΠΑ (ΑΔΑ 6ΘΒΚ46ΜΗ21-5Τ7).
6. Τον ισχύοντα εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας και οργανωτικής διάρθρωσης της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ.

#### **Ανακοινώνει**

ότι στα πλαίσια υλοποίησης του έργου «**Υποστήριξη των Λειτουργιών της Διεύθυνσης Οικονομικού του ΕΛΜΕΠΑ**», προτίθεται να προβεί στη σύναψη μίας (1) **σύμβασης παροχής οικονομικών υπηρεσιών** με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και καλεί τους

ενδιαφερόμενους να υποβάλουν τις προσφορές τους σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.

## **A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ / ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

### **A.1. Αντικείμενο της Σύμβασης**

Τα κύρια αντικείμενα του έργου και τα αντίστοιχα παραδοτέα που θα κληθεί να υλοποιήσει ο ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

Το κύριο αντικείμενο του εργαζομένου θα είναι η **«Υποστήριξη Λειτουργιών Διεύθυνσης Οικονομικού του ΕΛΜΕΠΑ»** και συγκεκριμένα:

Υποστήριξη των λειτουργιών της Διεύθυνσης Οικονομικού του ΕΛΜΕΠΑ μέσω της παροχής:

- υπηρεσιών εκπόνησης οικονομοτεχνικών μελετών
- υπηρεσιών σύνταξης προσκλήσεων, διαγωνιστικών διαδικασιών

για την διοίκηση, διαχείριση των παγίων περιουσιακών στοιχείων των οποίων η οικονομική αξιοποίηση έχει παραχωρηθεί στην ΕΑΔΙΠ – ΕΛΜΕΠΑ μέσω της προγραμματικής σύμβασης που έχει υπογραφεί με το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο.

#### **Ενδεικτικά αναφέρονται:**

- Προετοιμασία & Διενέργεια Διεθνών Ανοικτών Ηλεκτρονικών Διαγωνισμών προμήθειας εξοπλισμού και υπηρεσιών
- Ολοκλήρωση Διεθνών Ανοικτών Ηλεκτρονικών Διαγωνισμών προμήθειας εξοπλισμού και υπηρεσιών
- Προετοιμασία συμβάσεων ανάθεσης προμήθειας εξοπλισμού / υπηρεσιών

**Περιγραφή επιμέρους υπηρεσιών:** Δημοσιοποίηση διακήρυξης σε ΚΗΜΔΗΣ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ, ΕΣΗΔΗΣ, Παρακολούθηση διαγωνισμού στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ, Επικοινωνία με αναδόχους, Επικοινωνία με Επιτροπή Αξιολόγησης για σύνταξη πρακτικών, σύνταξη Απόφασης Κατακύρωσης Αναδόχου & Σύμβασης/ Δημιουργία φακέλου προς Ελεγκτικό Συνέδριο για έλεγχο νομιμότητας διαδικασιών.

### **A.2. Παραδοτέα**

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου παρέχονται με εντολή της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΕΛΜΕΠΑ η οποία σε συνεργασία με το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ είναι υπεύθυνη για την επίβλεψη υλοποίησης του έργου του Αναδόχου και την παραλαβή του φυσικού αντικείμενου. Τα παραδοτέα του έργου είναι τα ακόλουθα:

<b>Παραδοτέα</b>	
<b>Παραδοτέο 1:</b>	Διακηρύξεις διαγωνισμών
<b>Παραδοτέο 2:</b>	Εκθέσεις διαδικασιών προετοιμασίας, διενέργειας και ολοκλήρωσης των διαγωνισμών
<b>Παραδοτέο 3:</b>	Συμβάσεις ανάθεσης προμήθειας εξοπλισμού / υπηρεσιών
<b>Παραδοτέο 3:</b>	Οικονομοτεχνικές μελέτες

### **A.3. Διάρκεια σύμβασης**

Η διάρκεια της ανάθεσης ορίζεται σε **14 μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης. Η σύμβαση δύναται να παραταθεί ή να ανανεωθεί, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΑΔΙΠ, χωρίς την απαίτηση νέας πρόσκλησης, για μέγιστη

διάρκεια και οικονομικό αντικείμενο όσο και η αρχική σύμβαση.

#### **A.4. Αμοιβή του αναδόχου – Τρόπος πληρωμής**

Η συνολική αμοιβή για τις υπηρεσίες που περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **έως δέκα επτά χιλιάδες ευρώ (17.000,00€) άνευ ΦΠΑ**, ήτοι **έως στο πόσο είκοσι ένα χιλιάδων μηδέν ογδόντα ευρώ (21.080,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**, ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσης λοιπών νόμιμων κρατήσεων. Το σύνολο του ποσού αυτού θα καλυφθεί από ίδιους πόρους της εταιρείας.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, ανάλογα με την πιστοποιημένη πρόοδο του έργου και την παραλαβή των προβλεπόμενων παραδοτέων από την Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών του ΕΛΜΕΠΑ, η δε εξόφλησή της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί μετά την ολοκλήρωση και τελική παραλαβή του έργου, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στη σύμβαση που θα υπογραφεί. Οποιαδήποτε πληρωμή θα πραγματοποιείται με την προσκόμιση του αντίστοιχου Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών και των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

#### **B. Απαιτούμενα τυπικά προσόντα**

Σε περίπτωση που κάποιος/α υποψήφιος/α δεν πληροί τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα ή δεν κατέχει/προσκομίζει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται.

1. Πτυχίο Οικονομολόγου ή ισότιμου/ταυτόσημου κατά περιεχόμενο ειδικότητας διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σχολής αντίστοιχης ειδικότητας. Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Πανεπιστήμιο της αλλοδαπής θα πρέπει να υποβληθούν επιπροσθέτως και οι νόμιμες βεβαιώσεις ισοτιμίας και αντιστοιχίας.
2. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ειδίκευσης σε γνωστικό αντικείμενο συναφές με το βασικό τίτλο σπουδών.
3. Πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας. Η γνώση αυτή θα πιστοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική νομοθεσία.
4. Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον **πέντε (5) ετών** σε διαχείριση έργων, τεχνοοικονομική αξιολόγηση και συγγραφή εκθέσεων προόδου.

#### **Γ. Κριτήρια Επιλογής**

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών.

#### **Δ. Δικαιολογητικά**

1. Αναλυτικό πίνακα υποβαλλόμενων εγγράφων (Παράρτημα Β).
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
3. Οικονομική προσφορά (σύμφωνα με το υπόδειγμα) υπογεγραμμένη και σφραγισμένη.
4. Αντίγραφο προπτυχιακού τίτλου σπουδών \*
5. Άδεια άσκησης επαγγέλματος Οικονομολόγου
6. Αντίγραφο πιστοποίησης γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας το οποίο θα πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή του στην ελληνική γλώσσα.
7. Βεβαιώσεις για την αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών ετών σε διαχείριση έργων, τεχνοοικονομική αξιολόγηση και συγγραφή εκθέσεων προόδου.
8. Ασφαλιστική ενημερότητα.
9. Φορολογική ενημερότητα.

10. Ενιαίο πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας.
11. Προσοποποιημένη πληροφόρηση taxisnet.
12. Υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/1986) μέσω gov.gr που να δηλώνει ότι: **α)** αποδέχεται της όρους της παρούσας πρόσκλησης με αρ. πρωτ. **694/ΦΕΞ/27.10.2023**, **β)** οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων της πρότασης του είναι ακριβείς και αληθείς, **γ)** για την ανάληψη των καθηκόντων του και την είσπραξη των νόμιμων αποδοχών του δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπό του και σε αντίθετη περίπτωση, θα φροντίσει για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, εφόσον επιλεγεί και **δ)** ότι με την υποβολή προσφοράς του παραχωρεί το δικαίωμα χρήσης των προσωπικών του δεδομένων αποκλειστικά για τους σκοπούς της αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρόσκλησης (Υπεύθυνη Δήλωση Νο1).
13. Για τους άνδρες υποψήφιους απαιτείται η προσκόμιση ΥΔ (Ν.1599/1986) μέσω gov.gr στην οποία να αναφέρεται ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή ότι έχουν νόμιμη απαλλαγή/αναβολή (Υπεύθυνη Δήλωση Νο2).

Τα **δικαιολογητικά 1 έως και 13 είναι υποχρεωτικά**. Η μη προσκόμιση τους ή η ελλιπής συμπλήρωση τους συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.

Το σύνολο των παραπάνω δικαιολογητικών υποβάλλονται σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή.

\* Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών, έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα της αλλοδαπής, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν μαζί με τους τίτλους τους, αντίγραφο πιστοποιητικού αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. Η πρόταση του ενδιαφερόμενου απορρίπτεται, στην περίπτωση υποβολής τίτλου σπουδών της αλλοδαπής που δε συνοδεύεται από πιστοποιητικό αναγνώρισης του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ή αντίστοιχη βεβαίωση όταν αυτό δεν απαιτείται.

#### **Δ. Διαδικασία υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται **μέχρι την Τρίτη 7.11.2023 και ώρα 14:00**. Προσφορές που υποβάλλονται μετά τη λήξη της προθεσμίας αυτής δεν λαμβάνονται υπόψη.

Οι φάκελοι κατατίθενται στα γραφεία της **Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας στις εγκαταστάσεις του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου στον Εσταυρωμένο Ηρακλείου** είτε αυτοπροσώπως είτε με εταιρεία ταχυμεταφορών ως την παραπάνω ημερομηνία.

**Στην περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο (συστημένη επιστολή) ως ημερομηνία παραλαβής λαμβάνεται η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου.**

**Στοιχεία Φακέλου:**

**Για την Πρόσκληση με αρ. πρωτ. 694/ΦΕΞ/27.10.2023  
Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας  
Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο  
Κλειστό Γυμναστήριο Μάρκος Καραναστάσης  
Εσταυρωμένος 71410, Ηράκλειο, Κρήτης.**

Το σύνολο των παραπάνω δικαιολογητικών **υποβάλλονται εκτός της έντυπης και σε ηλεκτρονική μορφή** έως την καταληκτική ημερομηνία αποστολής των αιτήσεων/ προτάσεων στο **email: [eadip@hmu.gr](mailto:eadip@hmu.gr)**.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί **για δέκα ημερολογιακές (10) ημέρες** στην ιστοσελίδα του της Εταιρείας Αξιοποίησης & Διαχείρισης της Περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (<https://eadip.hmu.gr>).

## Ε. Γενικοί Όροι

Με την υποβολή των αιτήσεων/προτάσεων τους, οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση της αναθέτουσας να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο, και παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση της πρόσκλησης ή στη μη σύναψη της σύμβασης.

Οι υποψήφιοι επίσης θα πρέπει να λάβουν τα παρακάτω υπόψη τους:

- Διευκρινίζεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 2β του Ν. 4250/2014, φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου δεν απαιτείται να είναι επικυρωμένα, όμως η υπηρεσία δύναται να προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο τους. Συγκεκριμένα, θα γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα: **α)** των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδίδονται από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου τομέα ή των ακριβών αντιγράφων τους, **β)** ιδιωτικών εγγράφων και **γ)** εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές. Τα έγγραφα που έχουν συνταχθεί σε ξένη γλώσσα πλην της αγγλικής (εκτός αν περιέχεται σε αυτά ειδική τεχνική ορολογία), υποβάλλονται μαζί με την επίσημη μετάφρασή τους επικυρωμένη από το Υπουργείο Εξωτερικών ή δικηγόρο (διευκρίνηση: αρκεί και ευανάγνωστη φωτοτυπία της μετάφρασης με τη σφραγίδα της επικύρωσης).
- **Τρόποι απόδειξης επαγγελματικής εμπειρίας:** ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή μίσθωσης έργου στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, σε καθήκοντα ή έργα ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών που απαιτείται από την παρούσα πρόσκληση:
  - α)** Για την απόδειξη επαγγελματικής εμπειρίας στον ιδιωτικό τομέα: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία, απαιτείται η προσκόμιση σύμβασης ή βεβαίωση εργοδότη που να συνοδεύεται από τα αντίστοιχα δελτία παροχής υπηρεσιών ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που να καλύπτει ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.
  - β)** Για την απόδειξη επαγγελματικής εμπειρίας στο δημόσιο τομέα: Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης ή/και σύμβαση με τον φορέα απασχόλησης, από όπου να αποδεικνύεται το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο απασχόλησης.
- **Πιστοποίηση ξένης γλώσσας:** Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του ΠΔ 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α').
- **Τρόποι απόδειξης γνώσης χειρισμού Η/Υ:** Η πιστοποίηση γνώσης Η/Υ αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 27 παρ. 6 του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ Α' 39/5.3.2001, ΦΕΚ Α' 24/30.01.2013 και ΦΕΚ Α' 63/9.3.2005).
- Επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία ή οποιαδήποτε άλλο προσόν/κριτήριο τυπικό ή πρόσθετο που τυχόν επικαλείται ο/η υποψήφιος/α και δεν αποδεικνύεται από τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίζονται παραπάνω, δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Η ΕΑΔΙΠ-ΕΛΕΜΠΑ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

### Γενικές Οδηγίες για την υποβολή των προσφορών:

- Η προσφορά να απευθύνεται προς την Εταιρεία Αξιοποίησης & Διαχείρισης Περιουσίας του ΕΛΜΕΠΑ.
- Ο υποψήφιος ανάδοχος φυσικό πρόσωπο είναι αναγκαίο να ασκεί δραστηριότητα άμεσα συνδεδεμένη με την ζητούμενη υπηρεσία (τεκμηριώνεται από την περιγραφόμενη δραστηριότητα στην έναρξη της Δ.Ο.Υ. με τους αντίστοιχους ΚΑΔ ή την βεβαίωση εγγραφής στο αντίστοιχο επιμελητήριο).
- Η προσφορά πρέπει να έχει τα στοιχεία του ενδιαφερόμενου (Επωνυμία/Επάγγελμα/Διεύθυνση/ΑΦΜ/Στοιχεία Επικοινωνίας).
- Η προσφορά πρέπει να έχει ημερομηνία.
- Η προσφορά θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από το Νόμιμο Εκπρόσωπο ή εξουσιοδοτημένο άτομο.
- Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ.
- Σε ιδιαίτερη στήλη, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται.
- Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση.
- Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.
- Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.
- Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.
- Η ΕΑΔΙΠ-ΕΛΕΜΠΑ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.
- Οι προσφέροντες στην εν λόγω πρόσκληση αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και τις απαιτήσεις αυτής.
- Ο προσφέρων με τη χαμηλότερη τιμή θα κληθεί (με νέα πρόσκληση) να καταθέσει τυχόν συμπληρωματικά δικαιολογητικά κατακύρωσης για την ολοκλήρωση της εν λόγω ανάθεσης και την υπογραφή της αντίστοιχης σύμβασης.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστέλλουν τα αιτήματά τους για διευκρινήσεις στο **email: eadip@hmu.gr**, κατά το ορισμένο από την Πρόσκληση διάστημα υποβολής προσφορών.

Σημειώνεται ότι το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να ζητήσει διευκρινήσεις και συμπληρωματικά στοιχεία για όλα τα παραπάνω.

Ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος  
της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας  
Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου

Νικόλαος Βιδάκης  
Αν. Καθηγητής

**ΠΑΡΑΤΗΜΑ Α – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**Για την για την  
Παροχή Υπηρεσιών Οικονομολόγου  
σύμφωνα με την με αρ.πρωτ. 694/ΦΕΞ/27.10.2023 πρόσκληση**

Ημερομηνία: .../11/2023

Του φυσικού προσώπου με τα ακόλουθα στοιχεία:

**Επωνυμία:**

**ΑΦΜ:**

**Έδρα (πόλη/οδός/ΤΚ):**

**Τηλέφωνο:**

**Email:**

αφού έλαβα γνώση της με αριθμό πρωτ. 694/ΦΕΞ/27.10.2023 πρόσκληση υποβολής προσφορών της «**ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**» υποβάλλω την παρούσα οικονομική προσφορά σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</b>				
<b>Κατηγορία</b>	<b>Μονάδα</b>	<b>Προσφερόμενη Τιμή (χωρίς ΦΠΑ)</b>	<b>Προσφερόμενη Τιμή (με ΦΠΑ)</b>	<b>Ολογράφως Προσφερόμενη τιμή (με ΦΠΑ)</b>
<b>1.</b> Παροχή υπηρεσιών οικονομολόγου όπως αυτές περιγράφονται στην με αριθμό πρωτ. 694/ΦΕΞ/27.10.2023 πρόσκληση υποβολής προσφορών	Ευρώ			

Τα προσφερόμενα επιμέρους τμήματα/στοιχεία και το σύνολο της προσφερόμενης εγκατάστασης είναι σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται και ορίζονται στα σχέδια του τεχνικού φακέλου και πληρούν το σύνολο των τεχνικών προδιαγραφών που ορίζονται στην διακήρυξη.

**Ισχύς προσφοράς:** τριάντα (30) ημέρες αρχομένης την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Υπογραφή/Σφραγίδα

**ΠΑΡΑΤΗΜΑ Β – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

	<b>Έγγραφο / Δικαιολογητικό</b>	<b>Περιγραφή (ημερομηνία και αρχή έκδοσης, αρ. πρωτ., κλπ)</b>
<b>1.</b>	Οικονομική προσφορά (σύμφωνα με το υπόδειγμα) υπογεγραμμένη και σφραγισμένη.	
<b>2.</b>	Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα	
<b>3.</b>	Αντίγραφο προπτυχιακού τίτλου σπουδών	
<b>4.</b>	Αντίγραφο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών	
<b>5.</b>	Άδεια άσκησης οικονομολόγου	
<b>5.</b>	Αντίγραφο πιστοποίησης γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας	
<b>6.</b>	Βεβαιώσεις για την αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε ετών	
<b>7.</b>	Ασφαλιστική ενημερότητα.	
<b>8.</b>	Φορολογική ενημερότητα.	
<b>9.</b>	Ενιαίο πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας.	
<b>10.</b>	Προσοποποιημένη πληροφόρηση taxisnet	
<b>11.</b>	Υπεύθυνη Δήλωση Νο1	
<b>12.</b>	Υπεύθυνη Δήλωση Νο2	