



**ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ
ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**

Εσταυρωμένος Ηρακλείου – Τ.Κ. 71410

Τηλ. 2810 2810379642

ΑΦΜ: 996844850 – Δ.Ο.Υ. Ηρακλείου

ΓΕΜΗ: 152883727000

Ηράκλειο 03.08.2025

Αρ. Πρωτ.: 1785/Φ.ΕΞ.

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
για την υποβολή αιτήσεων για Σύναψη Σύμβασης Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου
Ορισμένου Χρόνου Πλήρους και Μερικής Απασχόλησης**

Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ) ιδρύθηκε σύμφωνα με το Άρθρο 32 του νόμου 4610/2019. Κεντρικό αντικείμενο της ΕΑΔΙΠ είναι η αξιοποίηση του συνόλου της ακίνητης αλλά και κινητής περιουσίας του Ιδρύματος, με στόχο την υποστήριξη της αναπτυξιακής του δυναμικής. Η ΕΑΔΙΠ του ΕΛΜΕΠΑ είναι Ν.Π.Ι.Δ. με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας, και διέπτετε από το νόμο ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/21.07.2012 - κεφάλαιο ΚΗ') και το νόμο περί Ανωνύμων Εταιρειών (4548/2018).

Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου έχοντας υπόψιν την:

1. Τις διατάξεις του νόμου ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/21.07.2012), «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις», κεφάλαιο ΚΗ'.
2. Την με αριθ. πρωτ.: 2894787/11.04.2023 ανακοίνωση καταχώρησης (αριθμός καταχώρησης 3552537) στο ΓΕΜΗ του καταστατικού της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ.
3. Την με αριθ. πρωτ.: 3284039/17.05.2024 ανακοίνωση καταχώρησης (αριθμός καταχώρησης 3552759) στο ΓΕΜΗ της απόφασης ορισμού του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ.
4. Την προγραμματική σύμβαση μεταξύ της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ και Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου όπως αυτή ισχύει.
5. Τον ισχύοντα εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας και οργανωτικής διάρθρωσης της ΕΑΔΙΠ-ΕΛΜΕΠΑ.
6. Την με αριθμό **195/31.07.2026** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας για έγκριση της παρούσας πρόσκλησης.

Ανακοινώνει

ότι στα πλαίσια **υποστήριξης της λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων του Κλειστού Γυμναστηρίου Μάρκος Καραναστάσης** του ΕΛΜΕΠΑ, για το ακαδημαϊκό έτος **2026-2027**,

προτίθεται να **συνάψει τρεις (3) συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους και μερικής απασχόλησης** με ειδικότητα Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού.

A. Αντικείμενο/Διάρκεια/Αμοιβή

A.1. Αντικείμενο Εργασίας

Το κύριο αντικείμενο των εργαζομένων θα είναι η λειτουργική υποστήριξη όλων των δραστηριοτήτων που αφορούν την λειτουργία του Κλειστού Γυμναστηρίου «Μάρκος Καραναστάσης» και συγκεκριμένα:

- η λειτουργική υποστήριξη της αίθουσας γυμναστηρίου (αίθουσα οργάνων γυμναστικής) και την επίβλεψη της ορθής και ασφαλούς χρήσης του εξοπλισμού.
- η λειτουργική υποστήριξη της αίθουσας καλαθοσφαίρισης.
- η λειτουργική υποστήριξη των λοιπών αιθουσών και χώρων του κλειστού γυμναστηρίου που πραγματοποιούνται αθλητικές ή και πολιτιστικές δραστηριότητες.
- η διευθέτηση του χωροχρόνου χρήσης της αίθουσας καλαθοσφαίρισης και των λοιπών χώρων του κλειστού γυμναστηρίου σύμφωνα με το εκάστοτε πρόγραμμα λειτουργίας, με γνώμονα τους κανόνες λειτουργίας του κλειστού γυμναστηρίου και την βέλτιστη εξυπηρέτηση των αθλούμενων.
- την υποστήριξη της λειτουργίας των αθλητικών και πολιτιστικών ομάδων του ΕΛΜΕΠΑ για την πραγματοποίηση των δραστηριοτήτων τους.
- ο έλεγχος των καρτών εισόδου των αθλούμενων στο γυμναστήριο (αίθουσα οργάνων).
- η τήρηση του ωρολογίου προγράμματος προπονήσεων της αίθουσας καλαθοσφαίρισης και η ενημέρωση της γραμματείας της εταιρείας για τις πραγματοποιούμενες προπονήσεις κάθε μήνα (μέσα στην πρώτη εβδομάδα του επόμενου μήνα).

A.2. Θέσεις / Απαραίτητα Προσόντα ανά Θέση

ΘΕΣΗ 1 (πλήρους απασχόλησης):

1 Θέση/Πλήθος Συνεργατών:	ΘΕΣΗ 1: Πτυχίο Τμήματος Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.
Αντικείμενο:	Υποστήριξη όλων των δραστηριοτήτων που αφορούν τη λειτουργία του Κλειστού Γυμναστηρίου «Μάρκος Καραναστάσης» όπως αυτό περιγράφεται στο σημείο Α.1. της παρούσης.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής έως 30.06.2027 . Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας δύναται να επεκταθεί για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα η σύμβαση σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο για την ομαλή λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων.
Διάρκεια / Ώρες Απασχόλησης:	Η πρόσληψη θα γίνει με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης , και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην σχετική νομοθεσία. Το ακριβές ωράριο θα καθοριστεί ανάλογα με τις ώρες που είναι αναγκαίο να λειτουργούν οι αθλητικές εγκαταστάσεις μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. (Ενδεικτικό ωράριο Δευτέρα - Παρασκευή από 12:00 έως 20:00 / Σάββατο 9:00-16:00).
Αμοιβή:	Η αμοιβή για τη σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης θα ανέρχεται στα έως 1.250,00€ (μικτές μηνιαίες αποδοχές) αναλόγως προσόντων . Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας δύναται να αναπροσαρμοστούν οι μηνιαίες μικτές

	αποδοχές.
Απαραίτητα Υποχρεωτικά Προσόντα:	1. Πτυχίο Τμήματος Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής. 2. Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στο γνωστικό αντικείμενο της εκπαίδευσης. Η ελλιπής ικανοποίηση των υποχρεωτικών προσόντων συνεπάγεται απόρριψη του υποψηφίου.
Επιθυμητά Προσόντα:	1. Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία: 1.1 ως γυμναστής στην τριτοβάθμια εκπαίδευση. 1.2 ως καθηγητής φυσικής αγωγής σε προγράμματα ή αθλητικά κέντρα μαζικού αθλητισμού δημοσίων ή δημοτικών φορέων. 1.3 ως καθηγητής φυσικής αγωγής στην πρωτοβάθμια ή δευτεροβάθμια εκπαίδευση. 1.4 ως γυμναστής σε ιδιωτικά κέντρα άθλησης (γυμναστήρια) ξενοδοχειακές μονάδες. 2. Συμμετοχή σε διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων και αγώνων οποιουδήποτε αθλήματος. 3. Πιστοποιημένη γνώση και δεξιότητες στη χρήση Η/Υ, λογισμικού εφαρμογών γραφείου και διαδικτύου, επιπέδου ECDL. 4. Πιστοποιημένη γνώση (ή επάρκεια) ξένης γλώσσας. 5. Παρακολούθηση σεμιναρίου σε θέματα καρδιοπνευμονικής αναζωογόνησης ή αντίστοιχης ιατρικής θεματολογίας.
Τόπος απασχόλησης:	Ο τόπος εκτέλεσης της εργασίας των αναδόχων θα είναι το Κλειστό Γυμναστήριο Μάρκος Καραναστάσης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.
Υποψήφιοι:	Οι Υποψήφιοι είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή υπήκοοι τρίτων χωρών εφόσον είναι μόνιμοι κάτοικοι της χώρας και γνωρίζουν την ελληνική γλώσσα όπως προβλέπει η Ελληνική νομοθεσία και πληρούν τα κάτωθι τυπικά και ουσιαστικά προσόντα.

ΘΕΣΗ 2 (πλήρους απασχόλησης):

1 Θέση/Πλήθος Συνεργατών:	ΘΕΣΗ 2: Πτυχίο Τμήματος Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.
Αντικείμενο:	Υποστήριξη όλων των δραστηριοτήτων που αφορούν τη λειτουργία του Κλειστού Γυμναστηρίου «Μάρκος Καραναστάσης» όπως αυτό περιγράφεται στο σημείο Α.1. της παρούσης.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής έως 30.06.2027 . Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας δύναται να επεκταθεί για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα η σύμβαση σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο για την ομαλή λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων.
Διάρκεια / Ώρες Απασχόλησης:	Η πρόσκληση θα γίνει με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου πλήρους απασχόλησης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική νομοθεσία. Το ακριβές ωράριο θα καθοριστεί ανάλογα με τις ώρες που θα είναι αναγκαίο να λειτουργούν οι αθλητικές εγκαταστάσεις και την αντίστοιχη διαθεσιμότητα του συνεργάτη. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας δύναται να αυξηθεί ο αριθμός των εβδομαδιαίων ωρών απασχόλησης της αρχικής σύμβασης, ή να μετατραπεί η σύμβαση σε πλήρους απασχόλησης αν αυτό είναι αναγκαίο για την ομαλή λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων. (Ενδεικτικό ωράριο Δευτέρα - Παρασκευή 16:00 – 24:00 Σάββατο 9:00-16:00).

Αμοιβή:	Η αμοιβή για τη σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης θα ανέρχεται στα έως 1.250,00€ (μεικτές μηνιαίες αποδοχές) αναλόγως προσόντων. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας δύναται να αναπροσαρμοστούν οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές.
Απαραίτητα Υποχρεωτικά Προσόντα:	1. Πτυχίο Τμήματος Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής. 2. Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας. Η ελλιπής ικανοποίηση των υποχρεωτικών προσόντων συνεπάγεται απόρριψη του υποψηφίου.
Επιθυμητά Προσόντα:	1. Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία 1.1 ως καθηγητής φυσικής αγωγής σε προγράμματα ή αθλητικά κέντρα μαζικού αθλητισμού δημοσίων ή δημοτικών φορέων (πλήρους ή μερικής ή ωριαίας απασχόλησης). 1.2 ως γυμναστής σε ιδιωτικά κέντρα άθλησης (γυμναστήρια) ξενοδοχειακές μονάδες (πλήρους ή μερικής ή ωριαίας απασχόλησης). 2. Συμμετοχή σε σεμινάρια και ημερίδες ή συνέδρια σε αντικείμενο συναφές με την θέση. 3. Πιστοποιημένη γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας. 4. Παρακολούθηση σεμιναρίου σε θέματα πρώτων βοηθειών. 5. Κάτοχος άδειας άσκησης επαγγέλματος προπονητή σε οποιοδήποτε ομαδικό άθλημα (Β' επιπέδου τουλάχιστον). 6. Εθελοντική δράση. 7. Άδεια παροχής υπηρεσιών security ή αποδεδειγμένη εμπειρία στη παροχή υπηρεσιών φύλαξης τουλάχιστον 2 μηνών. 8. Πιστοποιημένη γνώση σε δεξιότητες πληροφορικής.
Τόπος απασχόλησης:	Ο τόπος εκτέλεσης της εργασίας των αναδόχων θα είναι το Κλειστό Γυμναστήριο Μάρκος Καραναστάσης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.
Υποψήφιοι:	Οι Υποψήφιοι είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή υπήκοοι τρίτων χωρών εφόσον είναι μόνιμοι κάτοικοι της χώρας και γνωρίζουν την ελληνική γλώσσα όπως προβλέπει η Ελληνική νομοθεσία και πληρούν τα κάτωθι τυπικά και ουσιαστικά προσόντα.

ΘΕΣΗ 3 (μερικής απασχόλησης):

1 Θέση/Πλήθος Συνεργατών:	ΘΕΣΗ 1: Πτυχίο Τμήματος Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.
Αντικείμενο:	Υποστήριξη όλων των δραστηριοτήτων που αφορούν τη λειτουργία του Κλειστού Γυμναστηρίου «Μάρκος Καραναστάσης» όπως αυτό περιγράφεται στο σημείο Α.1. της παρούσης.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής έως 30.06.2027. Η πρόσληψη θα πραγματοποιηθεί εφόσον υπάρχει αναγκαιότητα για την απρόσκοπτη λειτουργία του αθλητικού κέντρου και σε χρόνο που αυτό θα απαιτηθεί. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας δύναται να επεκταθεί για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα η σύμβαση σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο για την ομαλή λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων.

Διάρκεια / Ώρες Απασχόλησης:	Η πρόσκληση θα γίνει με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης, για έως 20 ώρες εβδομαδιαίως και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην σχετική νομοθεσία. Το ακριβές ωράριο θα καθοριστεί ανάλογα με τις ώρες που θα είναι αναγκαίο να λειτουργούν οι αθλητικές εγκαταστάσεις και την διαθεσιμότητα του συνεργάτη. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας δύναται αυξηθεί ο αριθμός των εβδομαδιαίων ωρών απασχόλησης της αρχικής σύμβασης, ή να μετατραπεί η σύμβαση σε πλήρους απασχόλησης αν αυτό είναι αναγκαίο για την ομαλή λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων.
Αμοιβή:	Η αμοιβή για τη σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης θα ανέρχεται έως 560,00€ (μεικτές μηνιαίες αποδοχές για 20 ώρες/εβδομάδα). Το σύνολο της αμοιβής θα διαμορφωθεί ανάλογα με τις ώρες απασχόλησης ανά εβδομάδα και τα προσόντα του συνεργάτη. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας δύναται να αναπροσαρμοστούν οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές.
Απαραίτητα Υποχρεωτικά Προσόντα:	1. Πτυχίο Τμήματος Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής. Η ελλιπής ικανοποίηση των υποχρεωτικών προσόντων συνεπάγεται απόρριψη του υποψηφίου.
Επιθυμητά Προσόντα:	1. Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία: 1.1 ως καθηγητής φυσικής αγωγής σε προγράμματα ή αθλητικά κέντρα μαζικού αθλητισμού δημοσίων ή δημοτικών φορέων. 1.2 ως γυμναστής σε ιδιωτικά κέντρα άθλησης (γυμναστήρια) ξενοδοχειακές μονάδες. 2. Συμμετοχή σε διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων και αγώνων οποιουδήποτε αθλήματος. 3. Πιστοποιημένη γνώση και δεξιότητες στη χρήση Η/Υ, λογισμικού εφαρμογών γραφείου και διαδικτύου, επιπέδου ECDL. 4. Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας. 5. Παρακολούθηση σεμιναρίου σε θέματα καρδιοπνευμονικής αναζωογόνησης ή αντίστοιχης ιατρικής θεματολογίας.
Τόπος απασχόλησης:	Ο τόπος εκτέλεσης της εργασίας των αναδόχων θα είναι το Κλειστό Γυμναστήριο Μάρκος Καραναστάσης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.
Υποψήφιοι:	Οι Υποψήφιοι είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή υπήκοοι τρίτων χωρών εφόσον είναι μόνιμοι κάτοικοι της χώρας και γνωρίζουν την ελληνική γλώσσα όπως προβλέπει η Ελληνική νομοθεσία και πληρούν τα κάτωθι τυπικά και ουσιαστικά προσόντα.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας δύναται να ανανεωθεί για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα η αρχική σύμβαση ή να αυξηθεί ο αριθμός των εβδομαδιαίων ωρών απασχόλησης της αρχικής σύμβασης, ή να μετατραπούν οι συμβάσεις μερικής απασχόλησης σε πλήρους απασχόλησης σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο για την ομαλή λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων.

Β. Κριτήρια Επιλογής

Η βαθμολόγηση των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ (ΘΕΣΗ 1)		
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ-ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ
ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ		
1.	Πτυχίο Τμήματος Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.	ΝΑΙ/ΟΧΙ Δεν βαθμολογείται
2.	Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στο γνωστικό αντικείμενο της εκπαίδευσης.	ΝΑΙ/ΟΧΙ Δεν βαθμολογείται
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ		
1.	Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.	Βαθμολογείται 1 μονάδα για κάθε μήνα απασχόλησης με μέγιστο τις 65 μονάδες
2.	Συμμετοχή σε διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων και αγώνων οποιουδήποτε αθλήματος.	Βαθμολογείται 1 μονάδα / διοργάνωση με μέγιστο 5 μονάδες
3.	Πιστοποιημένη γνώση και δεξιότητες στη χρήση Η/Υ.	Βαθμολογείται Ναι: 5 μονάδες Όχι: 0 μονάδες
4.	Πιστοποιημένη γνώση ή επάρκεια ξένης γλώσσας.	Βαθμολογείται Πολύ Καλή / Καλή 5 μονάδες Μέτρια 2,5 μονάδες Όχι: 0 μονάδες
5.	Παρακολούθηση σεμιναρίου σε θέματα καρδιοπνευμονικής αναζωογόνησης ή αντίστοιχης ιατρικής θεματολογίας.	Βαθμολογείται Ναι: 5 μονάδες Όχι: 0 μονάδες

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ (ΘΕΣΗ 2)		
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ-ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ
ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ		
1.	Πτυχίο Τμήματος Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.	ΝΑΙ/ΟΧΙ Δεν βαθμολογείται
2.	Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.	ΝΑΙ/ΟΧΙ Δεν βαθμολογείται
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ		
1.	Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.	Βαθμολογείται 1 μονάδα για κάθε μήνα απασχόλησης με μέγιστο τις 60 μονάδες 1 μήνας = 25 ημέρες ασφάλισης
2.	Συμμετοχή σε σεμινάρια και συνέδρια σε αντικείμενο συναφές με την θέση.	Βαθμολογείται 1 μονάδα / διοργάνωση με μέγιστο 10 μονάδες
3.	Πιστοποιημένη γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας.	Βαθμολογείται Πολύ Καλή / Καλή 5 μονάδες Μέτρια 2,5 μονάδες Όχι: 0 μονάδες
4.	Παρακολούθηση σεμιναρίου σε θέματα πρώτων βοηθειών.	Βαθμολογείται 5 μονάδες

5.	Κάτοχος άδειας άσκησης επαγγέλματος προπονητή σε οποιοδήποτε ομαδικό άθλημα (Β' επιπέδου τουλάχιστον).	Βαθμολογείται 5 μονάδες
6.	Εθελοντική δράση.	Βαθμολογείται 1 μονάδα για κάθε συμμετοχή σε εθελοντική δράση με μέγιστο τις 5 μονάδες
7.	Άδεια παροχής υπηρεσιών security ή αποδεδειγμένη εμπειρία στη παροχή υπηρεσιών φύλαξης τουλάχιστον 2 μηνών.	Βαθμολογείται 5 μονάδες
8.	Πιστοποιημένη γνώση σε δεξιότητες πληροφορικής	Βαθμολογείται 5 μονάδες

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ (ΘΕΣΗ 3)		
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ-ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ
ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ		
1.	Πτυχίο Τμήματος Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.	ΝΑΙ/ΟΧΙ Δεν βαθμολογείται
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ		
1.	Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.	Βαθμολογείται 2 μονάδες για κάθε μήνα απασχόλησης με μέγιστο τις 48 μονάδες
2.	Συμμετοχή σε διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων και αγώνων οποιουδήποτε αθλήματος.	Βαθμολογείται 1 μονάδα / διοργάνωση με μέγιστο 5 μονάδες
3.	Πιστοποιημένη γνώση και δεξιότητες στη χρήση Η/Υ.	Βαθμολογείται Ναι: 5 μονάδες Όχι: 0 μονάδες
4.	Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.	Βαθμολογείται Πολύ Καλή / Καλή 5 μονάδες Μέτρια 2,5 μονάδες Όχι: 0 μονάδες
5.	Παρακολούθηση σεμιναρίου σε θέματα καρδιοπνευμονικής αναζωογόνησης ή αντίστοιχης ιατρικής θεματολογίας.	Βαθμολογείται Ναι: 5 μονάδες Όχι: 5 μονάδες

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προτάσεων θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

Το Διοικητικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει τους επικρατέστερους υποψηφίους, που πληρούν τα απαραίτητα προσόντα, σε συνέντευξη. Η συνέντευξη δύναται να είναι προφορική ή/και γραπτή. Οι θεματικές ενότητες καθώς και το σύστημα βαθμολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί στη συνέντευξη περιγράφονται αναλυτικά στον ακόλουθο πίνακα με τα κριτήρια συνέντευξης. Στην περίπτωση αυτή η βαθμολογία της συνέντευξης θα προσμετρηθεί αθροιστικά εκείνης που προκύπτει από τα προσόντα (απαραίτητα ή/και επιθυμητά) που αναφέρονται ως ακολούθως.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ		
A/A	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ	ΕΠΙΠΕΔΟ ΓΝΩΣΗΣ - ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1.	Δεξιότητες επικοινωνίας	– Εξαιρετη, 10 μονάδες – Ικανοποιητική, 8 μονάδες – Στοιχειωδώς Ικανοποιητική, 6 μονάδες
2.	Οργανωτικές δεξιότητες	– Εξαιρετη, 10 μονάδες – Ικανοποιητική, 8 μονάδες – Στοιχειωδώς Ικανοποιητική, 6 μονάδες

3.	Δυνατότητα αντιμετώπισης κρίσεων	– Εξαιρετη, 10 μονάδες – Ικανοποιητική, 8 μονάδες – Στοιχειωδώς Ικανοποιητική, 6 μονάδες
4.	Κατανόηση απαιτήσεων θέσης, στόχων έργου και κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας	– Ειδικός, 10 μονάδες – Ικανός, 8 μονάδες – Ενδιάμεσο επίπεδο, 6 μονάδες – Εισαγωγικές Γνώσεις, 4 μονάδες – Μη Γνώστης, 0 μονάδες
5.	Ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και εργασίας, ανάληψη ευθυνών και αποτελεσματικότητα	– Εξαιρετη, 10 μονάδες – Ικανοποιητική, 8 μονάδες – Στοιχειωδώς Ικανοποιητική, 6 μονάδες

Οι υποψήφιοι έχουν την δυνατότητα να καταθέσουν και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο μπορεί να συμβάλει στη διαμόρφωση ορθής κρίσης για τις γνώσεις, την εμπειρία, την προσωπικότητα και να βοηθήσει την Επιτροπή Αξιολόγησης στη διαμόρφωση γνώμης για την καταλληλότητά τους.

Οι υποψήφιοι δικαιούνται να προσφύγουν κατά της απόφασης του ΔΣ της ΕΑΔΙΠ εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, από την ενημέρωση του σχετικά με την απόφαση επιλογής, με κατάθεση έντυπης αίτησης του στην ΕΑΔΙΠ ΕΛΜΕΠΑ.

Γ. Δικαιολογητικά

Για την ΘΕΣΗ 1 ο φάκελος της αίτησης είναι αναγκαίο να περιλαμβάνει:

1. Αίτηση υποψηφίου και αναλυτικό πίνακα υποβαλλόμενων εγγράφων και στοιχείων απόδειξης επαγγελματική εμπειρίας.
2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.
3. Αντίγραφο πτυχίου *.
4. Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών *.
5. Αντίγραφο πιστοποίησης γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας το οποίο θα πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή του στην Ελληνική γλώσσα.
6. Αντίγραφα πιστοποίησης γνώσης και δεξιοτήτων στη χρήση Η/Υ, λογισμικού εφαρμογών γραφείου και διαδικτύου.
7. Πιστοποιητικά (συμβάσεις, αποδείξεις πληρωμής, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις εργοδότη, βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, κ.ο.κ.) που αποδεικνύουν την επαγγελματική προϋπηρεσία.**
8. Βεβαιώσεις, συμβάσεις που αποδεικνύουν τα λοιπά προσόντα των υποψηφίων.
9. Υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/1986) μέσω gov.gr που να δηλώνει ότι: **α)** αποδέχεται της όρους της παρούσας πρόσκλησης **με αρ. πρωτ. 1785/Φ.ΕΕ./03.08.2026**, **β)** οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων της πρότασης του είναι ακριβείς και αληθείς, **γ)** για την ανάληψη των καθηκόντων του και την είσπραξη των νόμιμων αποδοχών του δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπό του και σε αντίθετη περίπτωση, θα φροντίσει για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, εφόσον επιλεγεί και **δ)** ότι με την υποβολή υποψηφιότητας του παραχωρεί το δικαίωμα χρήσης των προσωπικών του δεδομένων αποκλειστικά για τους σκοπούς της αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρόσκλησης.
10. Για τους άνδρες υποψηφίους απαιτείται η προσκόμιση ΥΔ (Ν.1599/1986) **μέσω gov.gr** στην οποία να αναφέρεται ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή ότι έχουν νόμιμη απαλλαγή/αναβολή.

Τα δικαιολογητικά Νο:1,2,3,4,9,10 είναι υποχρεωτικά. Η μη προσκόμιση τους ή η ελλιπής συμπλήρωση τους συνεπάγεται απόρριψη της αίτησης του υποψηφίου.

Για τη ΘΕΣΗ 2 ο φάκελος της αίτησης είναι αναγκαίο να περιλαμβάνει:

1. Αίτηση υποψηφίου και αναλυτικό πίνακα υποβαλλόμενων εγγράφων και στοιχείων απόδειξης επαγγελματική εμπειρίας.

2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.
3. Αντίγραφο πτυχίου *.
4. Αντίγραφο πιστοποίησης γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας το οποίο θα πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή του στην Ελληνική γλώσσα.
5. Αντίγραφα πιστοποίησης γνώσης και δεξιοτήτων πληροφορικής.
6. Πιστοποιητικά (συμβάσεις, αποδείξεις πληρωμής, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις εργοδότη, βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, κ.ο.κ.) που αποδεικνύουν την επαγγελματική προϋπηρεσία.**
7. Βεβαιώσεις, συμβάσεις που αποδεικνύουν τα λοιπά προσόντα των υποψηφίων.
8. Υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/1986) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής που να δηλώνει ότι: **α)** αποδέχεται της όρους της παρούσας πρόσκλησης **με αρ. πρωτ. 1785/Φ.ΕΞ./03.08.2026,, β)** οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων της πρότασης του είναι ακριβείς και αληθείς, **γ)** για την ανάληψη των καθηκόντων του και την είσπραξη των νόμιμων αποδοχών του δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπό του και σε αντίθετη περίπτωση, θα φροντίσει για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, εφόσον επιλεγεί και **δ)** ότι με την υποβολή υποψηφιότητας του παραχωρεί το δικαίωμα χρήσης των προσωπικών του δεδομένων αποκλειστικά για τους σκοπούς της αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρόσκλησης.
9. Για τους άνδρες υποψήφιους απαιτείται η προσκόμιση ΥΔ (Ν.1599/1986) μέσω gov.gr στην οποία να αναφέρεται ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή ότι έχουν νόμιμη απαλλαγή/αναβολή.

Τα δικαιολογητικά Νο:1,2,3,4,8,9 είναι υποχρεωτικά. Η μη προσκόμιση τους ή η ελλιπής συμπλήρωση τους συνεπάγεται απόρριψη της αίτησης του υποψηφίου.

* Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών, έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα της αλλοδαπής, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν μαζί με τους τίτλους τους, αντίγραφο πιστοποιητικού αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. Η πρόταση του ενδιαφερόμενου απορρίπτεται, στην περίπτωση υποβολής τίτλου σπουδών της αλλοδαπής που δε συνοδεύεται από πιστοποιητικό αναγνώρισης του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ή αντίστοιχη βεβαίωση όταν αυτό δεν απαιτείται.

** Σε περίπτωση που η προϋπηρεσία του υποψηφίου είναι σε ώρες είναι αναγκαίο να υποβληθεί συγκεντρωτικός πίνακας αναγωγής της προϋπηρεσίας σε ημέρες απασχόλησης (ενδεικτικά όπως ο παρακάτω πίνακας).

Για την ΘΕΣΗ 3 ο φάκελος της αίτησης είναι αναγκαίο να περιλαμβάνει:

1. Αίτηση υποψηφίου και αναλυτικό πίνακα υποβαλλόμενων εγγράφων και στοιχείων απόδειξης επαγγελματική εμπειρίας.
2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.
3. Αντίγραφο πτυχίου *.
4. Αντίγραφο πιστοποίησης γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας το οποίο θα πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή του στην Ελληνική γλώσσα.
5. Αντίγραφα πιστοποίησης γνώσης και δεξιοτήτων στη χρήση Η/Υ, λογισμικού εφαρμογών γραφείου και διαδικτύου.
6. Πιστοποιητικά (συμβάσεις, αποδείξεις πληρωμής, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις εργοδότη, βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, κ.ο.κ.) που αποδεικνύουν την επαγγελματική προϋπηρεσία.**
7. Βεβαιώσεις, συμβάσεις που αποδεικνύουν τα λοιπά προσόντα των υποψηφίων.
8. Υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/1986) μέσω gov.gr που να δηλώνει ότι: **α)** αποδέχεται της όρους της παρούσας πρόσκλησης **με αρ. πρωτ. 1785/Φ.ΕΞ./03.08.2026,, β)** οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων της πρότασης του είναι ακριβείς και αληθείς, **γ)** για την ανάληψη των καθηκόντων του και την είσπραξη των νόμιμων αποδοχών του δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπό του και σε αντίθετη περίπτωση, θα φροντίσει για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης,

εφόσον επιλεγεί και **δ)** ότι με την υποβολή υποψηφιότητας του παραχωρεί το δικαίωμα χρήσης των προσωπικών του δεδομένων αποκλειστικά για τους σκοπούς της αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρόσκλησης.

9. Για τους άνδρες υποψήφιους απαιτείται η προσκόμιση ΥΔ (Ν.1599/1986) **μέσω gov.gr** στην οποία να αναφέρεται ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή ότι έχουν νόμιμη απαλλαγή/αναβολή.

Τα δικαιολογητικά Νο:1,2,3,8,9 είναι υποχρεωτικά. Η μη προσκόμιση τους ή η ελλιπής συμπλήρωση τους συνεπάγεται απόρριψη της αίτησης του υποψηφίου.

Δ. Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν καταθέσει το σχετικό φάκελο υποψηφιότητας **μέχρι την Τρίτη 18.08.2026 και ώρα 24:00**. Προτάσεις μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, δεν μπορούν να υποβληθούν ούτε γίνονται αποδεκτές προς αξιολόγηση εάν παραληφθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα.

Η αίτηση και το σύνολο των δικαιολογητικών κατατίθενται ηλεκτρονικά στο email: eadip@hmu.gr ως την παραπάνω ημερομηνία με την ένδειξη: **Αίτηση για την πρόσκληση με αρ. πρωτ. 1785/Φ.ΕΞ./03.08.2026.**

Η πρόσκληση θα αναρτηθεί για τουλάχιστον δέκα **(10) ημερολογιακές** ημέρες στην ιστοσελίδα του της Εταιρείας Αξιοποίησης & Διαχείρισης της Περιουσίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (<https://eadip.hmu.gr>).

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο email eadip@hmu.gr κατά το ορισμένο από την Πρόσκληση διάστημα υποβολής των αιτήσεων.

Με την υποβολή των αιτήσεών τους, οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση της αναθέτουσας να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο, και παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση της ΕΑΔΙΠ, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση της πρόσκλησης ή στη μη σύναψη της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία δεν είναι διαδικασία διαγωνισμού, ενώ η τυχόν επιλογή υποψηφίου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης».

Υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται.

Οι υποψήφιοι επίσης θα πρέπει να λάβουν τα παρακάτω υπόψη τους:

- Για τους άνδρες υποψήφιους απαιτείται η προσκόμιση ΥΔ (Ν.1599/1986) στην οποία να αναφέρεται ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή ότι έχουν νόμιμη απαλλαγή/αναβολή από αυτές για όλο το χρόνο διάρκειας εκτέλεσης του έργου της παρούσας πρόσκλησης, με επικυρωμένο το γνήσιο της υπογραφής του υποψηφίου.
- Διευκρινίζεται ότι, σύμφωνα με το **άρθρο 1 παρ. 2β του Ν. 4250/2014**, φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου δεν απαιτείται να είναι επικυρωμένα, όμως η υπηρεσία δύναται να προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο τους. Συγκεκριμένα, θα γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα: **α)** των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδίδονται από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου τομέα ή των ακριβών αντιγράφων τους, **β)** ιδιωτικών εγγράφων και **γ)** εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές. Τα έγγραφα που έχουν συνταχθεί σε ξένη γλώσσα πλην της αγγλικής (εκτός αν περιέχεται σε αυτά ειδική τεχνική ορολογία), υποβάλλονται μαζί με την επίσημη μετάφρασή τους επικυρωμένη από το Υπουργείο Εξωτερικών ή δικηγόρο (διευκρίνηση: αρκεί και ευανάγνωστη φωτοτυπία της μετάφρασης με τη σφραγίδα της επικύρωσης). Στην περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τον υποχρεωτικό ή άλλο έλεγχο ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα

φωτοαντίγραφα, πέραν των προβλεπόμενων από τον Νόμο 1599/1986 κυρώσεων, προβλέπεται και η ανάκληση της πράξης για την οποία έγινε η υποβολή των εν λόγω φωτοαντιγράφων

- **Τρόποι απόδειξης επαγγελματικής εμπειρίας:** ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή μίσθωσης έργου στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, σε καθήκοντα ή έργα ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών που απαιτείται από την παρούσα πρόσκληση: **α)** Για την απόδειξη επαγγελματικής εμπειρίας στον ιδιωτικό τομέα: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία, απαιτείται η προσκόμιση σύμβασης ή βεβαίωση εργοδότη ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που να καλύπτει ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας, **β)** Για την απόδειξη επαγγελματικής εμπειρίας στο δημόσιο τομέα: Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης ή/και σύμβαση με τον φορέα απασχόλησης, από όπου να αποδεικνύεται το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο απασχόλησης.
- **Τρόποι απόδειξης παρακολούθησης σεμιναρίων:** βεβαίωση – πιστοποίηση παρακολούθησης σεμιναρίου από δημόσιο ή πιστοποιημένο ιδιωτικό φορέα.
- **Πιστοποίηση ξένης γλώσσας:** Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του ΠΔ 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α').
- **Τρόποι απόδειξης γνώσης χειρισμού Η/Υ:** Η πιστοποίηση γνώσης Η/Υ αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 27 παρ. 6 του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ Α' 39/5.3.2001, ΦΕΚ Α' 24/30.01.2013 και ΦΕΚ Α' 63/9.3.2005).
- Επαγγελματική ή οποιαδήποτε άλλο προσόν/κριτήριο τυπικό ή πρόσθετο που τυχόν επικαλείται ο/η υποψήφιος/α και δεν αποδεικνύεται από τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίζονται παραπάνω, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Σημειώνεται ότι η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει διευκρινήσεις και συμπληρωματικά στοιχεία για όλα τα παραπάνω.

Ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος
της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας
Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου

Νικόλαος Βιδάκης
Καθηγητής

Α Ι Τ Η Σ Η - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

Όνομα:

Επώνυμο:

Πατρώνυμο:

Ημ/νία γέννησης:

Δ/νση:

Τηλέφωνο:

Κινητό:

E-mail:.....

Αριθ. ταυτότητας:

Ημ/νία έκδοσης:

Εκδούσα Αρχή:

Α.Φ.Μ.:

**Προς: Εταιρεία Αξιοποίησης & Διαχείρισης
Περιουσίας Ελληνικού Μεσογειακού
Πανεπιστημίου, Εσταυρωμένος, Τ.Κ. 71410,
Ηράκλειο Κρήτης**

Αφορά την με αριθμό,
πρόσκληση για την θέση (α/α θέσης και
ειδικότητα).....

Σας υποβάλλω την αίτηση μου σύμφωνα με την
ως άνω πρόσκληση.

Επισυνάπτονται τα οριζόμενα στην πρόσκληση
δικαιολογητικά.

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

Ημερομηνία,

...../...../.....

Ο/Η Αιτών/ούσα

(Ονοματεπώνυμο/Υπογραφή)